

## NADERE UITWERKING VTH BELEID

## Inhoudsopgave

<b>1. Doelen, beleidsindicatoren, instrumenten en streefwaarden</b> .....	0
<b>2. Fysieke Leefomgeving</b> .....	0
2.1 Plaats in de organisatie Hof van Twente .....	0
2.2 Beschikbare formatie .....	1
<b>3. Kwaliteitscriteria</b> .....	2
<b>4. VTH-strategieën</b> .....	5
<b>5. Algemene Plaatselijke Verordening (APV)</b> .....	6
5.1 Vergunningen .....	6
5.2 Toezicht en handhaving .....	6
5.3 Evenementen.....	6
<b>6. Overige APV-vergunningen, -onthefingen en -meldingen</b> .....	8
6.1 Overige gemeentelijke regelgeving .....	8
6.2 Beleid ontheffing sluitingsuren horeca.....	8
6.3 Vergunningen Alcoholwet .....	8
6.4 Toezicht en handhaving Alcoholwet.....	8
6.5 Toezichts- en handhavingsstrategie Alcoholwet.....	8
6.6 Drankketen .....	9
6.7 Wet op de kansspelen.....	9
<b>7. Bouw en ruimtelijke ordening</b> .....	10
<b>8. Wkb-beleid</b> .....	15
8.1 Doel Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.....	15
8.2 De verschillende situaties onder de Wkb .....	19
8.2.1 Situaties die voldoen .....	19
8.2.2 Situaties die niet voldoen .....	20
8.3 Overgangsjaar: monitoren en evalueren .....	23
<b>9. Risicoanalyses</b> .....	24
9.1 Risicoanalyse bouw .....	24
9.1.1 Risicoanalyse bouw (vergunnen) .....	24
9.1.2 Risicoanalyse bouw (toezicht en handhaving).....	25
9.2 Risicoanalyse Ruimtelijke ordening.....	26
9.2.1 Risicoanalyse Ruimtelijke ordening (vergunnen).....	26
9.2.2 Risicoanalyse Ruimtelijke ordening (toezicht en handhaving) .....	27
9.3 Risicoanalyse APV.....	28
9.3.1 Risicoanalyse APV (vergunnen).....	28
9.3.2 Risicoanalyse APV (toezicht en handhaving) .....	29
<b>10. Processen</b> .....	30

<b>11. Protocollen en werkinstructies</b> .....	31
11.1 Nationale Handreiking Asbestincidenten.....	31
11.2 Toezichts- en Handhavingsstrategie Alcoholwet.....	31
11.3 Landelijke richtlijn bouw- en sloopveiligheid.....	31

## 1. Doelen, beleidsindicatoren, instrumenten en streefwaarden

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Beleidsindicator	Instrument	Streefwaarde
<b>Uitvoeringskwaliteit</b>	Heldere schriftelijke communicatie	% uitgaande brieven op B1 niveau.	Representatieve steekproef van Meten via 'Klinkende taaltool'.	70%
	Transparant en eenduidige toetsing van aanvragen bestemmingsplan/omgevingsplan en welstand.	% aantal eenduidig getoetste aanvragen.	Workflow in Powerbrowser.	100%
	Rechtmatig handelen en vergunningen en handhavingsbeschikkingen.	% ongegrond bezwaar en beroepsprocedures. Aantal (gegronde) klachten Aantal handhavingssdossiers.	Uitspraken bestuursrechter / adviezen bezwaren cie / oordelen klachtenbeoordelaar.	95% vergunningen 85% handhavingsbeschikkingen 80% klachten ongegrond.
	Handhavend optreden bij alle constatering van bouwen zonder of in afwijking van een vergunning (OPA/BOPA).	% handhavingstrajecten.	Bestuursrechtelijk optreden.	100%
	Handhavend optreden bij alle constatering van gebruik in afwijking van het bestemmingsplan/omgevingsplan	% handhavingstrajecten.	Bestuursrechtelijk optreden.	100%
<b>Dienstverlening (gedrag en proces)</b>	Aanvragen voor een reguliere procedure worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld.	% aanvragen dat binnen de wettelijke termijn wordt afgehandeld.	Jaarlijkse registratie en evaluatie doorlooptijden.	90%
	BOA-meldingen snel behandelen.	% BOA-meldingen dat binnen de afgesproken	Afhandeltermijn in Cees.	Binnen vijf werkdagen.

		termijn wordt afgehandeld.		
	Hoge klanttevredenheid bij vergunningverlening gemeente.	% tevreden klanten bij vergunningverlening.	Twee jaarlijks onderzoek en analyse.	Cijfer 7 op inhoud, proces en dienstverlening.
<b>Financiën</b>	Rechtmatige legesheffing volgens wet, verordening en beleidsregels.	% legesbeschikkingen dat volgens de regels (binnen 3 jaar) is opgelegd.		100%

## 2. Fysieke Leefomgeving

### 2.1 Plaats in de organisatie Hof van Twente

De Omgevingswet-taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving zijn ondergebracht bij het Team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH).

De 14 Twentse gemeenten vormen samen de veiligheidsregio Twente. Taken op het gebied van specialistische en grootschalige brandweezorg zijn de verantwoordelijkheid van de veiligheidsregio. De brandweertaken op gebied van advisering brandveilig gebruik worden georganiseerd vanuit de Brandweer Twente. In een dienstverleningsovereenkomst (DVO) zijn afspraken gemaakt over de capaciteitsinzet bij de gemeente. De gemeente is het bevoegd gezag voor toezicht en handhaving van brandveiligheid en brandveilig gebruik.

Binnen het Team VTH is 0,33 fte beschikbaar voor de juridische ondersteuning. Samen met deze medewerker is vergunningverlening en toezicht/handhaving zelf verantwoordelijk voor de juridische taken die deel uitmaken van het regulier werk. Daarnaast zijn deze medewerkers verantwoordelijk voor het op tijd inschakelen van juridische deskundigheid als die kennis onvoldoende aanwezig is of als specialistische ondersteuning is vereist. Deze juridische ondersteuning is ondergebracht bij het Team Beleid en Advies. Dit geldt ook wanneer dossiers dreigen te ontsporen, waar bestuurlijke consequenties aan de orde zijn of wanneer een strategisch traject nodig is.

## 2.2 Beschikbare formatie

Voor de uitvoering van taken bij het team VTH is een formatie beschikbaar van in totaal 26,1524 fte, waarvan 0,38 fte tijdelijk en 3 fte aan vacatureruimte. In tabel 1 is de formatie per functie weergegeven met het taakveld dat daarbij hoort.

<b>Vaste formatie Team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving</b>		
<b>Functies</b>	<b>Taakvelden</b>	<b>Formatie 2024</b>
Teamleider	Coördinatie/HRM	<b>1</b>
Administratief medewerker VTH	Administratie	<b>0,7222</b>
Senior medewerker	Wabo (VV)	<b>1,4167</b>
Allround medewerker (A)	Wabo (VV)	<b>6,3056</b>
Allround medewerker (B)	Wabo (VV)	<b>0,6667</b>
Medewerker FLO	Apv (VV)	<b>2,0833</b>
Medewerker juridische kwaliteitszorg VTH	Bwt en RO	<b>1</b>
Senior medewerker toezicht en handhaving / Casemanager	Milieu, Bwt/RO, APV en brandveilig gebruik	<b>1</b>
Allround handhaver (A)	Bwt en RO	<b>2,889</b>
Structurele inhuur toezicht en handhaving	Bwt en RO	<b>0,38</b>
BOA (3 fte vacature)	Apv	<b>6</b>
Beleidsadviseur Integrale Veiligheid	Veiligheid	<b>1</b>
Allround medewerker Veiligheid en Crisisbeheersing	Veiligheid en crisisbeheersing	<b>0,8889</b>
Adviseur juridische zaken openbare orde en veiligheid	Veiligheid	<b>0,8</b>
<b>Totaal</b>		<b>26,1524</b>

Tabel 1: Formatie Team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving.

### 3. Kwaliteitscriteria

Om tot verbetering van de uitvoeringskwaliteit te komen hebben Rijk, IPO en VNG in 2009 afspraken gemaakt. Een deel van de afspraken ging over het kwaliteitscriteria voor de uitvoering. Voldoen aan deze kwaliteitscriteria draagt bij aan een betere uitvoering van de VTH-taken en een onafhankelijke en professionele overheid. Er zijn criteria opgesteld voor een kritieke massa (robustheid) en over het proces en de inhoud van de uitvoeringstaken. De organisatie moet bij de uitvoering voldoen aan de set kwaliteitscriteria 2.2. In de artikelgewijze toelichting bij artikel 5 van de Verordening kwaliteit VTH is aangegeven dat door de verdere ontwikkeling van de kwaliteitscriteria dynamisch wordt verwezen. Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet zal versie 2.3 de basis vormen.

De criteria hebben zowel betrekking op de kwaliteit van de organisatie (kritieke massa) als op de kwaliteit van de medewerkers. Voor de organisatie betekent dit dat er een sluitende beleidscyclus is met een inhoudelijke ondergrens en dat de taken belegd worden bij organisaties die continuïteit in de uitvoering kunnen garanderen. Op medewerkersniveau betekent dit dat voldoende deskundigheid en 'vliegreun' (frequente uitvoering) gevraagd wordt om de taken adequaat uit te kunnen voeren. In onderstaande tabel is de toets weergegeven van onze organisatie aan de landelijk geldende kwaliteitscriteria 2.2 met de zelfevaluatiETOOL.

<i>Cursieve tekst</i>	Uitvoering door externe partij: Omgevingsdienst Twente, Veiligheidsregio Twente, Het Oversticht
-----------------------	---

Nr.	Deskundigheidsgebied	KC 2.2 eis fte	Criteria voor kritieke massa Beschikbaarheid	Soort taak / tekort fte
1	Casemanagement			
	Casemanagen bouwen en ruimtelijke ordening Activiteit 1 t/m 6	2 * 1/3 fte	0,33 fte Allround mdw vergunningverlening 0,33 fte Senior mdw vergunningverlening	
	Casemanagen milieu Activiteit 1 t/m 6		Omgevingsdienst Twente	Basistaak
2	Vergunningverlening bouwen en RO bouwen en ruimtelijke ordening			
	Activiteit 1 t/m 5	2 * 2/3 fte	0,67 fte Allround mdw vergunningverlening 0,67 fte Senior mdw vergunningverlening	
3	Vergunningverlening milieu			
	Activiteit 1 t/m 4		Omgevingsdienst Twente	Basistaak
	Activiteit 5 en 6		Omgevingsdienst Twente	Plustaak
4	Toezicht & Handhaving bouwen en ruimtelijke ordening			
	Activiteit 1 t/m 6	2 * 2/3 fte	0,67 fte Allround mdw toezicht en handhaving	
5	Toezicht & Handhaving milieu		Omgevingsdienst Twente	Basistaak
6	Toezicht & Handhaving bodem		Omgevingsdienst Twente	Basistaak
7	Toezicht & Handhaving groene wetten		Omgevingsdienst Twente	Plustaak
8	Behandelen juridische aspecten vergunningverlening			
	Activiteit 1 t/m 3	2 * 2/3 fte	0,67 fte Allround mdw vergunningverlening 0,67 fte Senior mdw vergunningverlening	
	Activiteit 4	2 * 2/3 fte	0,67 fte Senior adviseur juridische zaken 0,67 fte Adviseur juridische zaken	



	<i>Activiteit 1 t/m 4 (milieu)</i>		<i>Omgevingsdienst Twente</i>	<i>Basistaak</i>
9	Behandelen juridische aspecten handhaving			
	Activiteit 1 t/m 7	2 * 2/3 fte	0,67 fte Juridisch medewerker 0,33 fte Senior mdw handhaving 0,33 fte Juridisch medewerker	
	<i>Activiteit 1 t/m 7</i>		<i>Omgevingsdienst Twente</i>	<i>Basistaak</i>
10	Behandelen juridische aspecten afwijkingsbesluit			
	Activiteit 1 t/m 4	2 * 1/3 fte	0,67 fte Allround mdw vergunningverlening	
	Activiteit 5	2 * 1/3 fte	0,33 fte Adviseur juridische zaken	[-0.33 fte] Waar nodig wordt inhuur gepleegd
11	Ketentoezicht			
	<i>Activiteit 1 t/m 12</i>		<i>Omgevingsdienst Twente</i>	<i>Basistaak</i>
12	Buitengewone opsporing natuur en milieu en fysieke leefomgeving			
	<i>Activiteit 1 t/m 3</i>		<i>Omgevingsdienst Twente</i>	<i>Basistaak</i>
13	Bouw fysica			
	Activiteit 1 t/m 5	2 * 1/3 fte	2 * 0,33 fte Allround mdw vergunningverlening	
	Activiteit 6 t/m 10	2 * 1/3 fte	2 * 0,33 fte Allround mdw vergunningverlening	

Nr.	Deskundigheidsgebied	KC 2.2 eis fte	Criteria voor kritieke massa Beschikbaarheid	Soort taak / tekort fte
14	Brandveiligheid			
	<i>Activiteit 1 t/m 11</i>		<i>Veiligheidsregio Twente</i>	
15	Constructieve veiligheid			
	Activiteit 1 t/m 6	2 * 2/3 fte	niet beschikbaar	[-1,33 fte] Er wordt gekeken naar een regionale samenwerking op het gebied van constructies
16	Bouwakoestiek			
	<i>Deskundigheidsgebied is vervallen; deels opgegaan in deskundigheidsgebied 21. Geluid</i>			
17	Sloop en asbest			
	Activiteit 1 t/m 2	2 * 1/3 fte	2 * 0,33 fte Allround mdw toezicht en handhaving	
	<i>Activiteit 1 t/m 7</i>		<i>Omgevingsdienst Twente</i>	<i>Basistaak</i>
18	Afvalwater			
	<i>Activiteit 1 t/m 5</i>		<i>Omgevingsdienst Twente</i>	<i>Basistaak</i>
19	Bodem, bouwstoffen water			
	<i>Activiteit 1 t/m 4</i>		<i>Omgevingsdienst Twente</i>	<i>Basistaak</i>
20	Externe veiligheid			
	<i>Activiteit 1 t/m 6</i>		<i>Omgevingsdienst Twente / Veiligheidsregio</i>	<i>Basistaak</i>

21	Geluid			
	Activiteit 1 t/m 11		Omgevingsdienst Twente	Basistaak
22	Groen en ecologie (als onderdeel van de beoordeling van Wabo-vergunningaanvragen)			
	Activiteit 1 t/m 4		Omgevingsdienst Twente	Plustaak
22 a	Groen en ecologie (vergunningverlening Wet natuurbescherming)			
	Activiteit 1 t/m 3		Omgevingsdienst Twente	Plustaak
23	Luchtkwaliteit			
	Activiteit 1 t/m 6		Omgevingsdienst Twente	Basistaak
24	Stedenbouw en inrichting openbare ruimte			
	Activiteit 1	2 * 1/3 fte	2 * 0,33 fte Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling	
	Activiteit 2	2 * 1/3 fte	2 * 0,33 fte Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling	
	Activiteit 3 en 4	2 * 1/3 fte	2 * 0,33 fte Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling	
25	Exploitatie en planeconomie			
	Activiteit 1 t/m 3	2 * 1/3 fte	0,33 fte Senior beleidsmedewerker grondzaken 0,33 fte Beleidsmedewerker grondzaken	
26	Cultuurhistorie			
	Activiteit 1 t/m 5	2 * 1/3 fte	0,33 fte Allround mdw Vergunningverlening	[-0,33 fte]
	Activiteit 6 t/m 10	2 * 1/3 fte	0,33 fte Allround mdw Vergunningverlening	[-0,33 fte]
	Activiteit 11 t/m 15	2 * 1/3 fte	Regioarcheoloog Het Oversticht	
27	Energiebesparing en duurzaamheid			
	Activiteit 1 t/m 4		Omgevingsdienst Twente	Basistaak

Tabel 2: overzichtstabel toepassen kwaliteitscriteria 2.2

Uit bovenstaande tabel blijkt dat de organisatie nog niet op alle onderdelen voldoet aan de eisen met betrekking tot robuustheid (kritieke massa uitgedrukt in fte's). Dit betreffen de onderdelen constructie en cultuurhistorie.

Voor de constructieve veiligheid is in heel Twente een tekort aan formatie. Daarom zijn wij vanuit de kerngroep VTH Wabo in 2022 gestart met een onderzoek voor een regionaal samenwerkingsverband. Er zal vervolgens een vervolgopdracht worden opgehaald bij het bestuur om te onderzoeken op welke wijze samenwerking in Twente mogelijk is. De verwachting is dat met dit project het komende jaar (2024) wordt gestart. Overigens wordt er binnen onze gemeente veel traditioneel gebouwd en zijn de toegepaste constructies eenvoudig. Eén medewerker binnen het team vergunningverlening heeft een constructieve achtergrond. Met deze kennis en de rekentools die wij hebben, kunnen wij vragen op dit gebied beantwoorden. In bijzondere gevallen of bij twijfel wordt extern advies ingewonnen bij een onafhankelijk ingenieursbureau.

De taken op het gebied van cultuurhistorie worden uitgevoerd door één allround medewerker vergunningverlening. Gelet op het aantal aanvragen is er voldoende formatie voor deze taken beschikbaar. Om robuust genoeg te zijn wordt bij zijn afwezigheid een seniormedewerker ingezet.

#### 4. VTH-strategieën

Op 1 januari 2024 treedt de Omgevingswet in werking. De grondslagen voor vergunningen, toezicht en handhaving zijn dan vastgelegd in hoofdstukken 5 en 18 van de Omgevingswet.

Met het VTH-beleid en deze nadere uitwerking VTH-beleid legt Hof van Twente de basis voor de programmatische en integrale uitvoering van de wettelijke taken op het gebied van het omgevingsrecht. Hierbij sluit de gemeente aan bij de strategieën die zijn vastgelegd voor de omgevingsdienst. Het betreft landelijke strategieën waarmee de basis wordt gevormd.

Dit beleid geeft de bestuurlijke uitgangspunten en beleidskeuzes weer. Het bevat een risicoanalyse met prioriteiten van alle taken op het gebied van omgevingsrecht. De prioritering bepaalt de mate van toetsing, toezicht en handhaving. Zoals de keuze op welk niveau vergunningaanvragen worden getoetst. Of op welke punten we controleren bij verschillende bouwprojecten en welke toezichts- en handhavingsmiddelen we inzetten. Met deze basis vormen de vijf strategieën; preventie-, vergunnen-, toezicht-, handhaving- en gedoogstrategie in Hof van Twente de manier hoe wij de VTH vormgeven. De uitwerking van strategieën zijn in het uniforme regionaal deel van het VTH-beleid vastgesteld door de gemeente Hof van Twente.

## 5. Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

### 5.1 Vergunningen

In de APV is de gemeentelijke regelgeving op het gebied van leefbaarheid en openbare orde opgenomen. Het gaat met name om onderwerpen en activiteiten die in de openbare ruimte plaatsvinden zoals bijvoorbeeld (grote) evenementen, sluitingstijden horeca, parkeren, hondenoverlast, standplaatsen en collectevergunningen. De APV wordt door de gemeenteraad vastgesteld en is grotendeels gebaseerd op de modelverordening van de VNG. Niet voor alle zaken is het college het bevoegd gezag. Voor sommige zaken is de burgemeester het bevoegd gezag. Op 11 juli 2023 heeft de gemeenteraad een geactualiseerde versie van de APV vastgesteld. In deze APV zijn de wijzigingen voor de Omgevingswet al opgenomen, maar deze wijzigingen gaan pas gelden als de Omgevingswet in werking treedt.

### 5.2 Toezicht en handhaving

Het gaat bij de APV veelal om onderwerpen en activiteiten waar burgers direct hinder van kunnen ondervinden. Enkele voorbeelden hiervan zijn geluidsoverlast bij evenementen, loslopende honden en het stallen van caravans en aanhangers. De gemeente ontvangt regelmatig klachten en meldingen van burgers over APV gerelateerde zaken. De Boa's nemen de klachten in behandeling en zijn in eerste instantie ook verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van verleende vergunningen en ontheffingen.

#### *Uitbreiding capaciteit boa's*

In november 2022 heeft de gemeenteraad de nota 'veilig wonen, werken, recreëren en samenleven in Hof van Twente' vastgesteld. Toezicht en handhaving op het gebied van de openbare ruimte/leefbaarheid vormen daarin een belangrijk onderdeel. Daarnaast hebben wij in 2022 een bureau verzocht onderzoek te doen naar de boa-capaciteit. In aansluiting daarop heeft het college op 30 mei 2023 besloten tot uitbreiding van de boa-capaciteit met 3 fte, zodat daarmee het aantal boa's op 6 fte komt. Er zal onder meer worden ingezet op controle van (jeugd)overlast en naleving van de Alcoholwet.

### 5.3 Evenementen

Bij de beoordeling van aanvragen om vergunningen voor evenementen worden van verschillende partijen adviezen ingewonnen om de veiligheid te waarborgen, om de openbare orde te kunnen handhaven en om risico's vooraf te kunnen inschatten. In dat kader worden er aan de vergunning voorschriften verbonden. Aanbevelingen van de Veiligheidsregio en de Onderzoeksraad voor de Veiligheid zijn voor een groot deel geïmplementeerd in de regelgeving en de uitvoering. De verwachting is dat het evenementenbeleid in het najaar van 2023 wordt vastgesteld door het college. Daarnaast leggen wij meer verantwoordelijkheid bij organisatoren van het evenement om de aanvraag op tijd en volledig in te dienen. Wij hanteren strakke termijnen, werken uniform en letten op veiligheid. Ook heeft de burgemeester nadrukkelijk een rol in het vergunningverleningsproces en zetten we in op communicatie.

De aanvragen worden in Live Events geplaatst. Dit is een site van de Veiligheidsregio. Aan de hand van een risicoclassificatie worden punten toegekend aan de aanvraag en wordt afgelezen of dit een A, B of C evenement betreft. Via deze site kan er ook advies worden opgevraagd bij de politie en de brandweer. Als het een C-evenement betreft kan via Live Events een multi-advies worden opgevraagd bij de Veiligheidsregio. Nadat de vergunning is verleend wordt deze in Live Events geplaatst. Alle hulpdiensten in Twente hebben toegang tot de kalender en kunnen zien welke evenementen waar en wanneer plaatsvinden.

Hof van Twente onderscheidt drie categorieën evenementen, te weten A, B en C en de melding klein evenement. Deze indeling wordt landelijk veel gebruikt.

De A-evenementen hebben een beperkte impact op de directe omgeving maar er zijn meer bezoekers of er is een wegafsluiting noodzakelijk. Ook kunnen andere vergunningen of ontheffing deel uitmaken van het evenement zoals een ontheffing in het kader van de Alcoholwet.

De B-evenementen hebben een grotere impact op de directe omgeving en zijn daarom vergunningplichtig. Aanvragen worden standaard getoetst op volledigheid, veiligheid en of er overlast beperkende maatregelen worden getroffen. Als constructies zoals tribunes of tenten geplaatst worden, wordt advies gevraagd aan de bouwvergunningverleners. Wanneer een organisator nog niet bekend is bij de gemeente als evenementenorganisator, wordt een afspraak gemaakt voor een vooroverleg. Zo mogelijk wordt dit gedaan voordat de aanvraag formeel ingediend wordt.

#### *Projectplan B-evenementen*

De gemeente heeft gewerkt aan een kwaliteitsverbetering bij B-evenementen omdat deze veel plaatsvinden binnen onze gemeente. De aard en omvang van deze evenementen leggen een behoorlijke druk op de omgeving. De kwaliteitsverbetering van B-evenementenvergunningen is gericht op de veiligheid en openbare orde, handhaafbaarheid en juridische houdbaarheid van de vergunning.

De C-evenementen hebben een grote impact op de omgeving en kennen bovendien een hoog risico voor wat betreft veiligheid en openbare orde. Standaard wordt een vooroverleg gepland met de organisator om alle aspecten van het evenement met elkaar door te nemen. Hierbij zijn ook hulpdiensten zoals politie, brandweer en GHOR aanwezig en wordt de Veiligheidsregio bij dit overleg betrokken. Als constructies zoals tribunes of tenten geplaatst worden, wordt ook hier advies gevraagd aan de bouwvergunningverleners. Na het evenement volgt een evaluatie met de organisator met aanbevelingen voor het volgende evenement.

#### Melding klein evenement

Deze hebben een beperkte impact op de omgeving. Het aantal bezoekers is minder dan 100 en er worden geen verkeersmaatregelen genomen. Ook is de eindtijd beperkt tot maximaal 00.30 uur. De melder ontvangt een bericht van de acceptatie van zijn melding met daarbij eventuele aanvullende voorschriften en/of aandachtspunten bij het organiseren van het evenement.

## 6. Overige APV-vergunningen, -ontheffingen en -meldingen

Alle overige vergunningen, ontheffingen en meldingen die op basis van de APV worden aangevraagd worden in principe getoetst aan de geldende regels. Zo nodig wordt bij collega's en externe partijen om advies gevraagd. De diepgang van die toetsing hangt af van de prioriteit die hieraan is toegekend.

### 6.1 Overige gemeentelijke regelgeving

Aanvragen voor alle overige gemeentelijke regelgeving wordt altijd volledig getoetst. Het gaat hier bijvoorbeeld om (markt)standplaatsvergunningen en vergunningen voor de aanwezigheid van kansspelautomaten.

### 6.2 Beleid ontheffing sluitingsuren horeca

Op 9 mei 2023 hebben wij het beleid ontheffing sluitingstijden horeca Hof van Twente 2023 vastgesteld. De sluitingsuren voor horeca en evenementen zijn nu uniform. Ook is nu helder wanneer wij daarvan ontheffing verlenen en welke voorwaarden daarbij gelden. Zoals het aanwijzen van vaste dagen waarop het mogelijk is langer open te blijven. Daarbij betrekken wij zowel de horeca als organisatoren van evenementen en onze inwoners.

### 6.3 Vergunningen Alcoholwet

De burgemeester is het bevoegd gezag als het gaat om het verstrekken van vergunningen op grond van de Alcoholwet. Horecabedrijven waar alcohol verstrekt wordt voor gebruik ter plaatse (bijvoorbeeld cafés, restaurants en sportkantines) mogen niet in werking zijn zonder vergunning. Dat geldt ook voor slijterijen waar sterke alcoholhoudende drank (meer dan 15% alcohol) verkocht wordt. Daarnaast worden er ook ontheffingen verleend, bijvoorbeeld in verband met het tijdelijk verstrekken van alcohol tijdens evenementen. Het toetsingskader voor aanvragen op grond van de Alcoholwet ligt vast in de wet.

### 6.4 Toezicht en handhaving Alcoholwet

De burgemeester is, behalve met vergunningverlening, ook belast met toezicht en handhaving op grond van de Alcoholwet. Gelet op de huidige boa-capaciteit worden op dit moment nog geen controles uitgevoerd op basis van de Alcoholwet. Inmiddels heeft één boa een cursus gevolgd en behaald, zodat hij controles mag uitvoeren op basis van de Alcoholwet. De bedoeling is dat de boa op grond van een jaarplanning controles gaat uitvoeren bij alcoholverstrekkers. Het kan daarbij gaan om het controleren van vergunningen (is de vergunning nog actueel, is de leidinggevende aanwezig, etc). Ook kan dan worden toegezien op het (niet) schenken van alcoholhoudende dranken aan minderjarigen. Van de controlebezoeken wordt een rapportage opgesteld en bij overtredingen zal een handhavingprocedure worden gestart.

Op 23 april 2013 heeft de gemeente de Kadernota 'Integraal horecabeleid Hof van Twente 2013' vastgesteld. Het horecabeleid is een kapstok voor onderliggende regelingen, zoals het actieplan 'Alcoholmatiging' (preventie), het gemeentelijke beleidsstuk 'de verantwoorde keet' en het convenant 'Veilig Uitgaan' en het handhavingbeleid Alcoholwet. Er zal de komende tijd (vanaf 2023/2024) een separaat preventie en handhavingplan worden opgesteld. Het horecabeleid geldt eveneens als 'preventie- en handhavingplan' als bedoeld in de Alcoholwet.

### 6.5 Toezichts- en handhavingstrategie Alcoholwet

De doelen van het horecabeleid zijn vastgesteld in de kadernota 'Integraal horecabeleid Hof van Twente 2013'. De doelstellingen zijn veiligheid, gezondheid en eerlijke concurrentie. Bij het bereiken van deze doelstellingen worden de volgende integrale beleidsdoelstellingen gehanteerd: preventie, maatschappelijke verantwoordelijkheid en als sluitstuk handhaving. Als eerste wordt ingezet op preventie. Vervolgens wordt uitgegaan van maatschappelijke verantwoordelijkheid, eigen verantwoordelijkheid van (para)commerciële horeca, detailhandel en jongeren. Tot slot wordt in de toekomst ingezet op handhaving (denk aan

sancties) om naleving van de regels van de Alcoholwet af te dwingen. Er wordt toegewerkt om binnen de gemeente Hof van Twente minimaal twee hiervoor opgeleide boa's te hebben die bevoegd zijn om alcoholcontroles uit te voeren.

### 6.6 Drankketen

Nu de leeftijdsgrens voor het (consumptie gereed) aanwezig hebben van alcoholhoudende drank is verhoogd naar 18 jaar, is het tijd om een onderzoek te doen naar drankketen. Voor onder meer de politie blijven drankketen een doorn in het oog. Voor zover er drank wordt genuttigd door jongeren in een keet op privéterrein heeft de burgemeester geen bevoegdheid om handhavend op te treden op basis van de Alcoholwet.

Het laatste onderzoek naar de drankketen, ten behoeve van het beleid 'De verantwoorde keet', heeft 14 jaar geleden plaatsgevonden, dit is aanleiding om opnieuw onderzoek te doen naar drankketen. Het is echter de vraag of dit onderzoek in 2024 al plaats kan vinden omdat de werkvoorraad reeds hoog is ten opzichte van de huidige capaciteit.

### 6.7 Wet op de kansspelen

#### *Vergunningen*

Naast bovenstaande worden er ook vergunningen en toestemmingen verleend op grond van bijzondere wetten en lokale regelgeving. Er worden vergunningen verstrekt in het kader van de Wet op de kansspelen (veelal speelautomaten) en marktplaatsen op grond van de marktverordening.

#### *Toezicht op handhaving*

Het toezicht op de kansspelen en het toezicht bij de markt is bij de boa's ondergebracht.

## 7. Bouw en ruimtelijke ordening

In Nederland hebben in de afgelopen jaren bij bouwwerken een aantal ernstige incidenten en ongelukken plaatsgevonden, in sommige gevallen met dodelijke slachtoffers. Uit de daarop gehouden onderzoeken door de landelijke overheid, bleek dat deze bouwwerken op cruciale onderdelen niet voldeden aan de gestelde wettelijke eisen. Er werd geconstateerd dat de bouw-(wetten) en regels niet goed waren nageleefd, gecontroleerd en/of gehandhaafd. Daarbij bleek dat het gemeentelijk bouw- en woningtoezicht, daarop onvoldoende was geweest of zelfs had ontbroken. Deze incidenten hebben bijgedragen aan het invoeren van de Wet kwaliteitsborging.

### *Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)*

Op 1 januari 2024 gaat de Wkb gelden. De uitgangspunten van de wet zijn het verbeteren van zowel de bouwkwaliteit als van de positie van de bouwconsument, door het inschakelen van kwaliteitsborgers. Dit betekent ook dat de rol van de gemeente verandert.

Tot nu toe toetst de gemeente de bouwplannen vooraf aan de technische eisen en zag de gemeente toe op de uitvoering van de vergunning. Onder de Wkb moet de initiatiefnemer voor de technische bouwactiviteit een kwaliteitsborger inschakelen. Die controleert de bouwkwaliteit en rapporteert hierover met een instrument. In dat instrument worden eisen gesteld aan het bouwproces, aan de personen die de bouw uitvoeren, aan het product en aan de wijze van controle op de uitvoering van de bouw. De gemeente blijft toezichthouder en handhaver en is verantwoordelijk voor de naleving van de Omgevingswet en het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), waarbij de taken van de kwaliteitsborger zo min mogelijk worden overgedaan. Ook blijft de gemeente toezicht houden op de omgevingsveiligheid en de bouw- en sloopveiligheid.

De veranderingen gaan stap voor stap in. Het begint met eenvoudige bouwwerken in de gevolgklasse 1. Het gaat om bijvoorbeeld eengezinswoningen, bedrijfshallen tot maximaal twee verdiepingen, vakantiewoningen en opslagruimten. Later volgen gevolgklassen 2 en 3.

De bouwer heeft een waarschuwingsplicht als de uitvoering afwijkt van de regels. Ook is de uitvoerende partij verplicht een opleverdossier op te stellen over de technische uitvoering van het bouwplan. Daarnaast is de bouwer na de oplevering aansprakelijk voor verborgen gebreken. Dit alles om de opdrachtgever te beschermen.

### *Bouwbeleid*

Burgers en bedrijven willen vooraf helderheid over de regels waaraan de gemeente bouwplannen toetst. Zij mogen die duidelijkheid van de overheid verwachten. Het bouwbeleid voorziet hierin. Een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen wordt uiteraard ook getoetst op aspecten als welstand, bouwverordening en ruimtelijke inpassing. De beoordeling op deze aspecten vindt plaats aan de hand van het Bouwbesluit en per 1 januari 2024 aan de hand van het Besluit bouwwerken leefomgeving (lees verder: Bbl) en andere beleidsplannen, zoals de welstandsnota en bestemmingsplannen.

De bouwplantoetsing wordt uitgevoerd door het Team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving. In dit team wordt gewerkt met vergunningverleners die verantwoordelijk zijn voor de gehele inhoudelijke behandeling van de aanvraag. De vergunningverlener (bouwplantoetser) is tevens casemanager voor andere activiteiten zoals milieu, kap, inrit e.d. Ook vraagt de bouwplantoetser advies van andere disciplines zoals brandweer, welstand, ruimtelijk domein, openbare ruimte (riool), waterschap en bodem.



### *De Landelijke Toetsmatrix Bouwbesluit (LTB 2012)*

Zoals gezegd is het in de praktijk niet doenlijk en gebruikelijk om bouwplannen te toetsen aan alle voorschriften van het Bouwbesluit en per 1 januari 2024 aan de hand van het Bbl. Tegelijkertijd roept dat de vraag op hoe de toetspraktijk dan wel op een inzichtelijke en verantwoorde manier geregeld kan worden. Tegen die achtergrond heeft de vereniging BWT Nederland een aantal jaren geleden het initiatief genomen tot een project, waaraan een aantal gemeenten heeft deelgenomen. Dit project droeg de naam Collectieve Kwaliteitsnormering Bouwvergunningen (CKB). Doel van dat project was om een toetsprotocol te ontwikkelen dat voorziet in de behoefte aan een praktisch hanteerbare toetsingsnorm. Uit het project is een verzameling toetsingsnormen voortgekomen, die gelden als het minimale toetsingsniveau. Het project spoort gemeenten aan om zich minimaal te conformeren aan dit toetsingsniveau.

De normen die het CKB heeft vastgesteld zijn vertaald in een matrix die gebaseerd is op de gebruiksfuncties en thema's van het Bbl. Per categorie wordt een toetsingsniveau aangegeven. De matrix (LTB 2012) kent afdelingen met afzonderlijke categorieën, waaraan een standaard toetsingsniveau is toegekend. De matrix fungeert als samenvatting van gemeentelijk toetsingsbeleid en als praktische hulpmiddel bij de uitvoering van de bouwplantoetsing.

De Inspectie Leefomgeving en Transport, die toeziet op de bouwkwaliteit en de wijze waarop gemeenten die bewaken, heeft ingestemd met de CKB-normen. De betekenis daarvan is dat de inspectie deze normen ziet als een aanvaardbaar niveau van bouwplantoetsing.

De Landelijke Toetsingsmatrix Bouwbesluit 2012 (LTB 2012) is in deze nadere uitwerking opgenomen. De opbouw van de matrix is als volgt. Langs de y-as (de rijen) van de matrix staan de hoofdstukken en de daarbij behorende afdelingen, oftewel de aspecten waarop de toetsing plaatsvindt. Deze corresponderen met de opbouw van het Bouwbesluit. Langs de x-as (kolommen) staan de gebruiksfuncties. Op deze wijze ontstaat een tabel waarop per afdeling en functie het toetsingsniveau kan worden ingevuld.

De LTB 2012 moet (in verband met de inwerkingtreding van de Omgevingswet) nog worden omgezet naar het Bbl. Tot die tijd zal de LTB 2012 worden gehanteerd. In de loop van 2024 zullen wij onze Toetsmatrix Bouwbesluit ombouwen naar een Toetsmatrix Bbl.

Het is uiteraard mogelijk om gemotiveerd van het LTB 2012 af te wijken en de toetsing af te stemmen op de eigen beleidsprioriteiten en het bijzondere karakter van de gemeente en haar bebouwing. In het tweede hoofdstuk staat dat Hof van Twente van deze mogelijkheid gebruik maakt. De gemeente is een plattelandsgemeente. Er zijn geen grote industrieterreinen en er komt veel laagbouw voor. Er wordt binnen de gemeente traditioneel gebouwd. Experimenten zijn hoge uitzonderingen. De bouwplantoetsers zijn goed bekend met de gebiedskenmerken. Het feit dat bij veel aspecten een laag toetsingsniveau vermeld staat (ook volgens de landelijke norm) wil niet zeggen dat in individuele gevallen niet op een hoger niveau getoetst kan worden.

### De toetsingsniveaus

De toetsingsniveaus zoals in het gemeentelijk bouwbeleidsplan 2003 zijn omschreven en vastgesteld, zijn vertaald naar de toetsingsniveaus die worden gehanteerd in de LTB 2012.

De toetsingsniveaus kennen een schaalverdeling van 0 tot en met 4, waarbij niveau 0 staat voor geen toets en 4 voor het maximale niveau. Volgens de CKB normering is de betekenis als volgt:

#### *Niveau 0*

Is het niet beoordelen of aan een voorschrift wordt voldaan.

#### *Niveau 1*

Uitgangspuntentoets (bevatten de stukken voldoende informatie over de uitgangspunten). Gecontroleerd wordt of de globale uitgangspunten op de stukken, die zijn aangeleverd om het desbetreffende aspect te kunnen toetsen, in voldoende mate en in samenhang zijn weergegeven.

#### *Niveau 2*

Visueel toetsen (kloppen de uitgangspunten en lijken de uitkomsten aannemelijk). Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de stukken die zijn aangeleverd om het betreffende aspect te kunnen toetsen in de juiste vorm zijn, waarbij van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en of de uitkomsten aannemelijk zijn.

#### *Niveau 3*

Representatief toetsen (controle van de maatgevende onderdelen). Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de aangeleverde stukken om het betreffende aspect te kunnen toetsen in de juiste vorm zijn. Van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en of de uitkomsten aannemelijk zijn. De maatgevende berekeningen worden gecontroleerd dan wel nagerekend.

#### *Niveau 4*

Volledig toetsen (alles in samenhang controleren). Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de stukken, aangeleverd om het betreffende aspect te kunnen toetsen, in de juiste vorm zijn. Van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en worden de uitkomsten gecontroleerd/nagerekend.

Toetsingsniveau 0 komt in de landelijke toetsingsmatrix niet voor. Niveau 0 is alleen van toepassing op aanvragen waarvoor een gecertificeerde toetsing op basis van BRL 5019 heeft plaatsgevonden en de rapportage daarvan is aangeleverd bij de aanvraag. Dit geldt alleen voor aanvragen waarbij alle scopes onder de vigeur van de BRL 5019 zijn getoetst. De technische mogelijkheid om in de eigen matrix onderdelen op niveau 0 (nul) toe te kennen is alleen bedoeld voor bouwplannen die weliswaar privaat gecertificeerd zijn getoetst, maar volledigheidshalve wel administratief worden ingevoerd. Als een bevoegd gezag niveau 0 ook zou toepassen voor de eigen toetsing geeft het daarmee feitelijk aan ook de ontvankelijkheid van de aanvraag niet meer te beoordelen. Dat is weliswaar heel transparant, maar in strijd met de wet. Binnen de Hof van Twente bestaat deze mogelijkheid, maar komt niet vaak voor.

### Ontheffing en gelijkwaardigheid

De toetsing van bouwplannen geschiedt op basis van de voorschriften van het Bbl. Soms zijn er redenen om uitzonderingen te maken op de voorschriften. In die gevallen wordt er een ontheffing verleend of is er sprake van gelijkwaardigheid. Op deze bijzondere gevallen wordt hier kort ingegaan.

## Gelijkwaardigheid

Gelijkwaardigheid kan op verschillende manieren worden ingevuld. Het kan een combinatie zijn van bouwtechnische, organisatorische of gebruikstechnische oplossingen. Het gaat om het oorspronkelijke beoogde beschermingsniveau van een maatregel. De gemeente mag bij zijn afweging ook rekening houden met de betrouwbaarheid van een maatregel. Is een maatregel ook in de toekomst betrouwbaar? Bouwtechnische oplossingen zijn bijvoorbeeld zekerder dan organisatorische oplossingen. De Omgevingswet (artikel 4.7) bepaalt dat de initiatiefnemer voorafgaand aan het toepassen van een gelijkwaardige maatregel toestemming vraagt aan het bevoegd gezag. Tegen het verlenen of weigeren van toestemming staat bezwaar en beroep open.

In de tabel op onderstaande pagina wordt aangegeven op welke onderdelen binnen de gemeente Hof van Twente getoetst worden onder het landelijke niveau (rood), op het landelijke niveau en boven het landelijke niveau (groen).

## Toetsniveau vastgesteld door de gemeenteraad in 2017

Toetsmatrix LTB 2012 Hof van Twente		Scope	Woonfunctie (woonwag)	Woonfunctie (woongebouw)	Woonfunctie (overig)	Bijeenkomstfunctie (kinderopvang)	Bijeenkomstfunctie (overig)	cellfunctie	gezondheidszorgfunctie (met bedgebied)	gezondheidszorgfunctie (overig)	Industriefunctie licht	Industriefunctie overig	kantoorfunctie	logiesfunctie	onderwijsfunctie	sportfunctie	winkelfunctie	parkeergarage / stalling	overige gebruiksfunctie (overig)	bouwwerk geen gebouwzijnde (overig)	
<b>Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen</b>																					
art. 1.3	Gelijkwaardigheid		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
<b>Hoofdstuk 2 - Veiligheid</b>																					
<b>Afdeling</b>	<b>Omschrijving</b>																				
2.1	Algemene sterkte van de bouwconstructie	B	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
2.2	Sterkte bij brand	B	1	2	1	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.3	Afscheiding van vloer, trap en hellingbaan	A	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
2.4	Overbrugging van hoogteverschillen	A	1	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
2.5	Trap	A	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
2.6	Hellingbaan	A	1	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
2.7	Beweegbare constructie-onderdelen	A	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
2.8	Beperking van het ontstaan van een brandgevaarlijke situatie	C	2	2	2	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.9	Beperking van het ontwikkelen van brand en rook	C	2	2	2	3	3	3	3	3	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.10	Beperking van uitbreiding van brand	C	2	2	2	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.11	Verdere beperking van uitbreiding van brand en beperking van verspreiding van rook	C	1	2	1	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.12	Vluchtroutes	C	2	2	2	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.13	Hulpverlening bij brand	C	1	2	1	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.14	Hoge en ondergrondse gebouwen, nieuwbouw	C	1	1	1	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.15	Inbraakwerendheid, nieuwbouw	A	2	2																	
2.16	Veiligheidszone en plasbrandaandachtsgebied, nieuwbouw	C	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
2.17	Aanvullende regels tunnelveiligheid	A																			
<b>Hoofdstuk 3 - Gezondheid</b>																					
<b>Afdeling</b>	<b>Omschrijving</b>																				
3.1	Bescherming tegen geluid van buiten, nieuwbouw	D	1	1	1	1				1	1										
3.2	Bescherming tegen geluid van installaties, nieuwbouw	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.3	Beperking van galm, nieuwbouw	D	1																		
3.4	Geluidwering tussen ruimten van verschillende gebruiksfuncties, nieuwbouw	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.5	Wering van vocht	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.6	Luchtverversing	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.7	Spuivoorziening	D	1	1	1	1															
3.8	Toevoer van verbrandingslucht en afvoer van rookgas	E	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.9	Beperking van de aanwezigheid van schadelijke stoffen en ioniserende straling	A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.10	Bescherming tegen ratten en muizen	A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.11	Daglicht	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Hoofdstuk 4 - Bruikbaarheid</b>																					
<b>Afdeling</b>	<b>Omschrijving</b>																				
4.1	Verblijfsgebied en verblijfsruimte	A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.2	Toiletteruimte	A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.3	Badruimte, nieuwbouw	A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.4	Bereikbaarheid en toegankelijkheid, nieuwbouw	A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.5	Buitenberging, nieuwbouw	A	1	1	1																
4.6	Buitenruimte, nieuwbouw	A	1	1	1																
4.7	Opstelplaatsen, nieuwbouw	A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

		Scope	Woonfunctie (woonwonen)	Woonfunctie (woongebouw)	Woonfunctie (overig)	Bijeenkomstfunctie (kinderopvang)	Bijeenkomstfunctie (overig)	cellfunctie	gezondheidszorgfunctie (met bedgebed)	gezondheidszorgfunctie (overig)	industriefunctie licht	industriefunctie overig	kantoorfunctie	logiesfunctie	onderwijsfunctie	sportfunctie	winkelfunctie	parkeergarage / stalling	overige gebruikfunctie	bouwwerk geen bouwrijpde
<b>Hoofdstuk 5 - Energiezuinigheid</b>																				
<b>Afdeling</b>	<b>Omschrijving</b>																			
5.1	Energiezuinigheid, nieuwbouw	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.2	Milieu, nieuwbouw	D		1	1								1							
<b>Hoofdstuk 6 - Installaties</b>																				
<b>Afdeling</b>	<b>Omschrijving</b>																			
6.1	Verlichting, nieuwbouw en bestaande bouw	E	1	2	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
6.2	Voorzieningen voor het afnemen en gebruiken van energie, nieuwbouw en bestaande bouw	E	1	2	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
6.3	Watervoorziening, nieuwbouw en bestaande bouw	E	1	2	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
6.4	Afvoer van huishoudelijk afvalwater en hemelwater, nieuwbouw en bestaande bouw	E	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
6.5	Tijdig vaststellen van brand, nieuwbouw en bestaande bouw	C	1	3	1	3	2	3	3	2		2	2	3	2	2	2	2	2	
6.6	Vluchten bij brand, nieuwbouw en bestaande bouw	C	1	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
6.7	Bestrijden van brand, nieuwbouw en bestaande bouw	C	1	2	1	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	1
6.8	Bereikbaarheid van hulpverleningsdiensten, nieuwbouw en bestaande bouw	C	1	3	1	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	1
6.9	Aanvullende regels tunnelveiligheid, nieuwbouw en bestaande bouw	A																		
6.10	Bereikbaarheid van gebouwen voor gehandicapten nieuwbouw en bestaande bouw	A		2	1	2	2	2	2			2	2	2	2	2	2			
6.11	Tegengaan van veel voorkomende criminaliteit, nieuwbouw en bestaande bouw	A		3																
6.12	Veilig onderhoud van gebouwen, nieuwbouw	A	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<b>Hoofdstuk 7 - Gebruik van bouwwerken, open erven en terreinen</b>																				
<b>Afdeling</b>	<b>Omschrijving</b>																			
7.1	Voorkomen van brandgevaar en ontwikkeling van brand, nieuwbouw en bestaande bouw	C	1	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1
7.2	Veilig vluchten bij brand, nieuwbouw en bestaande bouw	C	1	3	1	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	1
7.3	Overige bepalingen veilig en gezond gebruik, nieuwbouw en bestaande bouw	A	1	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
<b>Hoofdstuk 8 - Bouw en sloopwerkzaamheden</b>																				
<b>Afdeling</b>	<b>Omschrijving</b>																			
8.1	Het voorkomen van onveilige situaties en het beperken van hinder tijdens het uitvoeren van bouw- en sloopwerkzaamheden	A		1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8.2	Afvalscheiding	A	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<b>Hoofdstuk 9 - Overgangs- en slotbepalingen</b>																				
<b>Afdeling</b>	<b>Omschrijving</b>																			
9.1	Algemeen overgangsrecht																			
9.2	Specifiek overgangsrecht	A				2	1	1	1		1	2			1	1	1		1	
9.3	Intrekking regelgeving																			
9.4	Inwerkingtreding																			
9.5	Citeertitel																			

## 8. Wkb-beleid

In dit hoofdstuk beschrijven wij hoe we vergunningen/meldingen, toezicht en handhaving inzetten bij bouwactiviteiten die vallen onder de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (lees verder: Wkb).

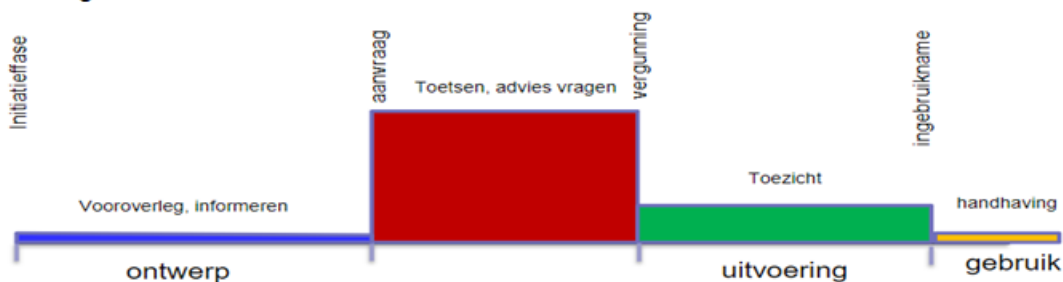
Onder 8.1 worden het doel van de Wkb, de werkwijze en veranderingen beschreven. Onder 8.2 worden de verschillende situaties onder de Wkb beschreven en de wijze waarop wij daarmee omgaan. Tot slot wordt onder 8.3 de monitoring en evaluatie van de Wkb beschreven.

### 8.1 Doel Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Op 1 januari 2024 treedt de Wkb in werking. De wet heeft als doel de bouwkwaliteit en het bouwtoezicht te verbeteren door inschakeling van private kwaliteitsborgers. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van aannemers ten opzichte van particuliere en professionele opdrachtgevers uitgebreid (zgn. private prikkel). Deze wettelijke regeling is een drukmiddel voor een aannemer (het bouwbedrijf) om gebouwen die onder gevolgklasse 1 vallen punctueel uit te voeren. Het betekent dat 5% (de helft van de laatste bouwtermijn) van de te betalen aanneemsom geblokkeerd wordt zolang de oplevering niet geheel akkoord is.

De focus komt te liggen op het eindresultaat, niet op het bouwplan. De wet gaat tegelijk met de Omgevingswet in, en verandert de inzet en taken van onze procesondersteuners (administratie+), vergunningverleners, toezichthouders en handhavers, zie afbeelding 1. Afbeelding 1A beschrijft de oude situatie onder de Wabo. Afbeelding 1B beschrijft de nieuwe situatie onder de Wkb.

Afbeelding 1A

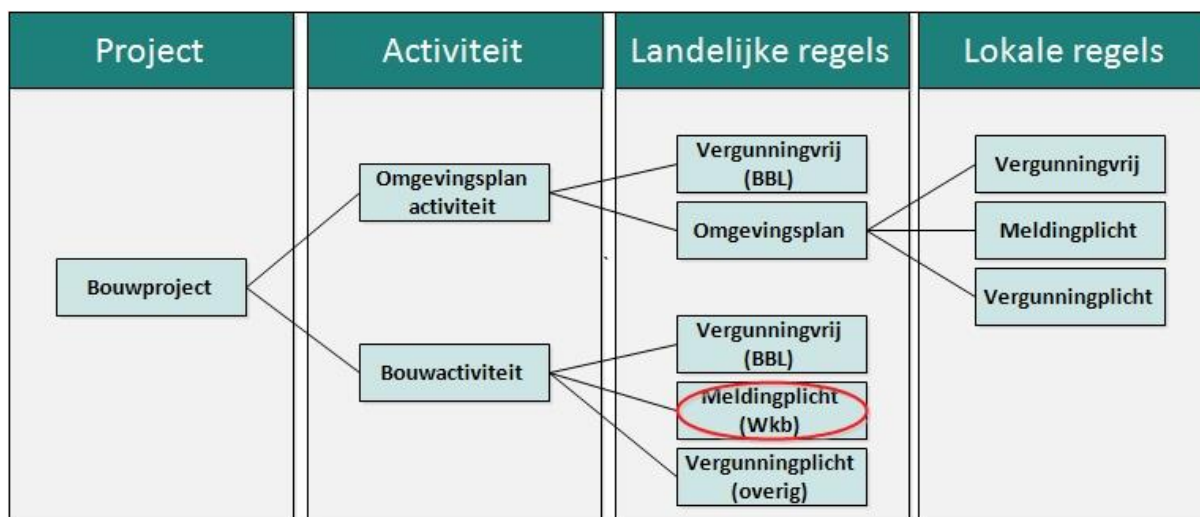


Afbeelding 1B



Afbeelding 1: rol gemeente verschuift meer naar risicobeoordeling vooraf en naar handhaving tijdens de bouw en achteraf.

Met de komst van de Omgevingswet wordt bouwen in een technisch en ruimtelijk deel gescheiden. Dat levert twee activiteiten op: de technische bouwactiviteit en de omgevingsplanactiviteit voor een bouwwerk. Deze scheiding noemen we 'de knip', zie ook afbeelding 2.



Afbeelding 2: 'de knip' in de omgevingsplanactiviteit en de (technische) bouwactiviteit onder de Omgevingswet.

### Gefaseerde invoering van de wet

De nieuwe wet wordt niet meteen voor alle bouwwerken ingevoerd, maar gaat als eerste gelden voor bouwwerken die vallen onder gevolgklasse 1. Dit zijn bijvoorbeeld nieuwe eengezinswoningen en kleinere bedrijfspanden. Hierbij wordt opgemerkt dat de verbouw onder gevolgklasse 1 ingaat per 1 januari 2025.

Afhankelijk van de uitkomsten van de evaluatie volgen vanaf 2029 (al dan niet gelijktijdig) de bouwwerken in hogere risicoklassen. Dit zijn bijvoorbeeld bibliotheken en onderwijsgebouwen (gevolgklasse 2) en voetbalstadions en ziekenhuizen (gevolgklasse 3). Hierdoor kunnen bouwbedrijven en gemeenten stap voor stap ervaring opdoen met het nieuwe toezicht in de bouw.

De periode tot en met de evaluatie is erg belangrijk om een goed beeld te krijgen welke problemen we in de praktijk tegen komen en of het beoogde doel van de nieuwe wet: *de kwaliteit van bouwen verbeteren* bereikt wordt.

Voor vergunningplichtige bouwwerken die onder gevolgklasse 2 en 3 vallen, geldt de komende jaren nog dat net als nu een vergunning bij de gemeente moet worden aangevraagd. Bij deze aanvragen ligt toezicht op de uitvoering nog bij de gemeente zelf. Dat betekent dat voor deze bouwplannen zowel de Omgevingsplanactiviteit als de Bouwactiviteit door de gemeente wordt beoordeeld. Ook ligt voor deze bouwplannen het toezicht op de uitvoering nog bij de gemeente.

Soms is ook sprake van vergunningvrije of meldingsplichtige bouwactiviteiten. In dit hoofdstuk gaan we alleen in op de meldingsplichtige activiteiten die onder de Wkb vallen, zie afbeelding 2.

### Een nieuwe manier van werken

Onder de Omgevingswet wordt een 'knip' gemaakt in de huidige omgevingsvergunning voor het bouwen: ruimtelijke regels (omgevingsplanactiviteit) en technische regels (bouwactiviteit). De ruimtelijke regels en de regels voor welstand worden vastgelegd in het omgevingsplan. De regels voor het bouwtechnische deel van de bouwactiviteit en of er een vergunning nodig is liggen vast in het Besluit bouwwerken leefomgeving (lees verder: Bbl).

Bij bouwen onder kwaliteitsborging zal voor het bouwtechnisch gedeelte van de activiteit een meldingsplicht worden ingevoerd voor bouwwerken die niet volledig vergunningsvrij zijn en vallen onder gevolgklasse 1 (bouwwerken met een gering risico). Uit impactanalyses blijkt dat ca. 70% van de huidige omgevingsvergunningen bouw in gevolgklasse 1 valt.

In de bouwmelding moet de initiatiefnemer van het bouwen aan het bevoegd gezag melden welk instrument wordt toegepast en welke kwaliteitsborger toeziet op de bouw. Tevens moet de melder een risicobeoordeling en een borgingsplan overleggen bij de melding. De melding moet uiterlijk 4 weken voor de start van de bouw worden ingediend. Als uit de melding blijkt dat niet voldaan wordt aan de kwaliteitsborging, mag niet gestart worden met de bouw.

De kwaliteitsborger toetst tijdens de werkzaamheden of volgens de regels wordt gebouwd. Deze toets betreft in ieder geval de bouwtechnische voorschriften van het Bbl, maar het kan ook betrekking hebben op alle andere kwaliteitsaspecten die in het contract zijn overeengekomen. Dat laatste heeft betrekking op de versterking van de positie van de bouwconsument, een doelstelling van de wet waar de gemeente verder buiten staat.

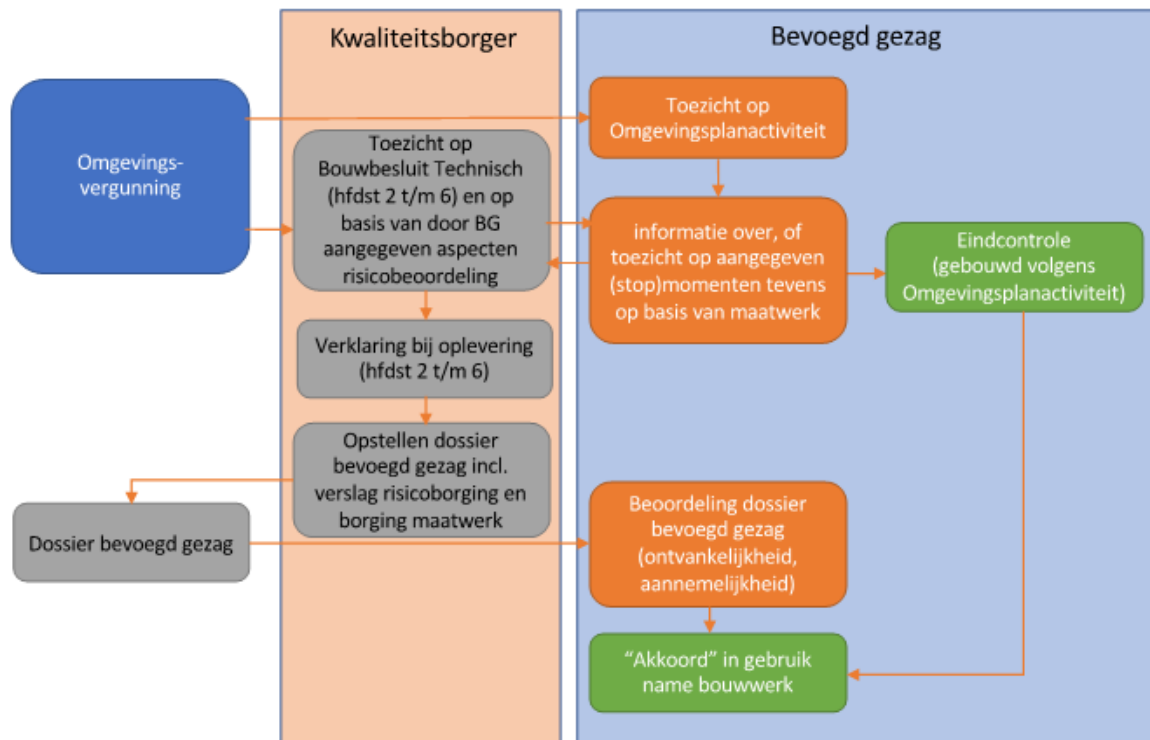
De inhoudelijke rol van het bevoegd gezag gaat deels over in een procesrol. De gemeente beoordeelt de stukken op volledigheid en indieningsvereisten. Er vindt geen preventieve bouwtechnische toets plaats, maar afhankelijk van de beleidskeuzes wordt er op risico's getoetst. De gemeente blijft echter bevoegd om handhavend op te treden, bijvoorbeeld door bouwwerkzaamheden stil te leggen. Dat zal dan vaak aan de orde zijn als de kwaliteitsborger onvolkomenheden heeft geconstateerd.

#### Bouwmelding en gereedmelding

Een belangrijke plek in het bouwproces gaat ingenomen worden door de bouwmelding en de gereedmelding, beide moeten gedaan worden door de kwaliteitsborger. Voor het bouwtechnische deel van bouwactiviteiten krijgt de initiatiefnemer een meldplicht. Anders dan bij een vergunning, kan de gemeente geen leges innen bij een melding.

De gemeente maakt specifieke lokale omstandigheden vooraf bekend aan de kwaliteitsborger, door deze te publiceren op de website en/of deze in een vooroverleg aan te geven. De initiatiefnemer moet bij het doen van de melding een passende risicobeoordeling en een borgingsplan aanleveren bij de gemeente, uiterlijk 4 weken voor start van de bouw.

De gemeente controleert op volledigheid van de aanleverde stukken, maar niet op inhoud. Daarnaast controleert de gemeente of de bijzondere lokale omstandigheden in de risicobeoordeling zijn opgenomen. De inhoudelijke beoordeling van het bouwplan, het in kaart brengen van de risico's én de controle tijdens de bouw is de taak van de kwaliteitsborger. De gemeente blijft het bevoegd gezag. Tijdens de bouw blijft de taak van de gemeente wel bestaan op het gebied van bouw- en sloopveiligheid, de omgevingsplanactiviteit en monumenten, het aanleggen van riolering en afwatering percelen. De gemeente beoordeelt de bouwmelding en geeft een inhoudelijke reactie richting de aanvrager (afbeelding 3):



Afbeelding 3: schematische weergave van het proces onder de Wkb.

Het gaat dus om de volgende taken voor de gemeente:

- controleert op de afspraken gemaakt in het vooroverleg/intaketafel;
- controleert of er een omgevingsplanactiviteit nodig is en/of is aangevraagd;
- controleert of de omschreven bouwactiviteit overeenkomt met de verleende OPA-vergunning;
- controleert op het aantal ingediende bouwmeldingen;
- controleert of er meerdere meldingen nodig zijn en zijn ingediend bij o.a. ketenpartners, zoals melding brandveilig gebruik;
- controleert de gestelde termijnen;
- of de risico's zijn beoordeeld en geborgd;
- of de kwaliteitsborger gerechtigd is;
- of een juist/passend instrument is gebruikt;
- en of het bouwplan in gevolgklasse 1 valt.

Als het bouwwerk technisch klaar (voldoet aan het Bbl) is, moet de initiatiefnemer een gereedmelding doen bij de gemeente (uiterlijk 2 weken voor ingebruikname). In deze melding moet een verklaring van de kwaliteitsborger zijn opgenomen met de mededeling dat hij/zij het gerechtvaardigd vertrouwen heeft dat het bouwwerk voldoet aan het Bbl. Ook hier controleert de gemeente op volledigheid van de melding en de kwaliteit van de stukken.





Afbeelding 4: proces bouwtechnische activiteit en omgevingsplanactiviteit.

## 8.2 De verschillende situaties onder de Wkb

Onder de Wkb kunnen verschillende situaties ontstaan. Gesproken kan worden van situaties die voldoen en situaties die niet voldoen.

### 8.2.1 Situaties die voldoen

Er is sprake van een situatie die voldoet als de bouw- en gereedmelding op tijd en volledig is gedaan en alle stukken compleet en volledig zijn aangeleverd (archiefwaardig). We controleren of de kwaliteitsborger geregistreerd is en werkt met een toegestaan en passend instrument. We zien dat er rekening is gehouden met eventuele bijzondere lokale omstandigheden die vooraf zijn benoemd en dat de gekozen gevolgklasse juist is. In het dossier bevoegd gezag zijn alle stukken aanwezig, inclusief de verklaring van de kwaliteitsborger dat alles voldoet aan de wettelijke eisen. Aan de hand van de stukken is geen verdere aanleiding om te denken dat er iets mis is. We kunnen het oneens zijn met de inhoudelijke keuzes van de kwaliteitsborger, maar daar gaan we niet (meer) over. De volledigheid van de meldingen bevestigen we altijd in een brief aan de initiatiefnemer.

- ➔ In deze situatie voert de gemeente *geen* toezicht- of handhavingstaken uit. We doen geen inhoudelijke beoordeling van de aangeleverde informatie. We vragen *geen* extra informatie op en gaan *niet* de bouwplaats op.
- ➔ De inhoudelijke beoordeling en het toezicht vindt risicogestuurd plaats. Een inhoudelijke beoordeling van de risicoanalyse die is opgenomen in bouwmelding/gereedmelding en controlemoment op de bouwplaats volgt wel als er sprake is van:
  - bijzondere lokale omstandigheden die vooraf zijn meegegeven aan de kwaliteitsborger. Het gaat dan om bijzondere gebiedsaspecten uit het omgevingsplan die de gemeente kent, maar bij een kwaliteitsborger niet. Zoals kleilagen in de ondergrond die van invloed zijn bij heien van palen. Of specifieke funderingsconstructies van belendingen die van invloed zijn op het te bouwen bouwwerk;
  - themacontroles (bijvoorbeeld breedplaatvloeren, overkragende galerijen/balkons of door het Rijk aangedragen thema's);
  - specifieke omgevingsrisico's (veiligheidsplan). Bijvoorbeeld de aanleg van een fietsbrug, of bouwactiviteiten waarbij ook gevolgen kunnen ontstaan voor belendende percelen.
- ➔ Gefaseerde oplevering bij grote projecten is in beginsel toegestaan. In de situaties die voldoen bij gefaseerde ingebruikname houden we de lijn aan dat het project wordt opgesplitst en dat er per fase (of per x aantal fasen) een bouwmelding en gereedmelding gedaan moet worden. Iedere fase wordt daarmee een separate bouwactiviteit onder de Wkb die twee weken voor ingebruikname wordt afgerond voor een gereedmelding en een dossier bevoegd gezag, inclusief verklaring van de kwaliteitsborger.

→ Informatie en toezichtmomenten n.a.v. eigen waarnemingen.

Of er aanleiding bestaat voor toezicht en het handhaven kan worden bepaald op basis van eigen waarnemingen bijv. tijdens controle bouw/sloopveiligheid, bij controle van de omgevingsplanactiviteit of op basis van informatie van de kwaliteitsborger of derden.

Met deze informatie- en toezichtmomenten kan de gemeente steekproefsgewijs en risico gestuurd de bouwkwaliteit toetsen en extra informatie- en toezichtmomenten in plannen. Het gaat vaak om het opvragen van al dan niet constructieve informatie over specifieke bouwwerkzaamheden en de momenten waarop deze worden uitgevoerd.

Ook kan toezicht worden gehouden aan de hand van eigen constatering en op basis van ontvangen klachten/verzoeken om handhaving. Hiermee krijgen we een goed beeld van de kwaliteit van het stelsel, en kan de handhaving hierop worden ingericht.

Uit de steekproeven blijkt hoe het stelsel functioneert. Voor voldoende kwaliteit kan worden opgeschaald of afgeschaald.

Voorbeelden van toezicht zijn:

- Inspectie op de bouwplaats van een onderdeel, bijvoorbeeld de verankering.
- Controle van constructieve berekeningen van een onderdeel. Bijvoorbeeld de stabiliteit.
- Controle bij het uitzetten van de bouw. De gemeente kan, conform de huidige werkwijze/afspraken, ook onder de Wkb grip houden op bijvoorbeeld het uitzetten van een bouwwerk (plaats en peilhoogte).

Voorbeelden op basis van signalen zijn:

- Melding dat er niet aan de bouwtechnische voorschriften wordt voldaan. Deze melding kan ook van de kwaliteitsborger komen.
- Vermoeden dat er niet aan de bouwtechnische voorschriften wordt voldaan.

Melding van de opdrachtgever of een derde dat niet aan de voorschriften wordt voldaan.

### 8.2.2 Situaties die niet voldoen

Er is sprake van een situatie die niet voldoet als afgeweken wordt van situaties die voldoen. Het gaat om de volgende situaties. Per situatie lichten we toe hoe we daar mee omgaan.

- *Het niet voldoen aan de wettelijke termijnen*

De omgevingsplanactiviteit, bouwmelding of gereedmelding worden te laat (niet binnen het daarvoor geldende termijnen) ingediend. De omgevingsplanactiviteit en/of bouwmelding moet opnieuw ingediend worden en de bouwwerkzaamheden mogen niet starten. Wanneer de gereedmelding te laat wordt ingediend, mag het bouwwerk niet in gebruik worden genomen.

- We geven een schriftelijke verklaring dat er niet is voldaan aan de voorgescreven termijn.

- *Bouwmelding is onvolledig*

Als de bouwmelding onvolledig is, dan is de melding officieel niet gedaan. Dit is ook het geval als de bijzondere lokale omstandigheden niet zijn meegenomen. De gemeente stuurt dan een brief 'Melding niet gedaan'. Hierin geven we aan wat er precies mist, met het verzoek om een complete nieuwe melding te doen (enkel de ontbrekende stukken nasturen is onvoldoende). Consequentie is dat er niet gestart kan worden met bouwen.

- *Niet voldoen aan informatieplicht begin bouwwerkzaamheden (2 dagen voor starten bouwwerkzaamheden)*

Als aan alle voorwaarden is voldaan mag met de bouw worden begonnen. De initiatiefnemer heeft een informatieplicht naar het bevoegd gezag en moet minimaal twee dagen van tevoren een melding start bouw indienen. De bouwactiviteit moet beginnen binnen één jaar na de bouwmelding. Bedoeld wordt de datum van de melding wanneer de melding volledig is gedaan.

- o Niet voldoen aan de informatieplicht is het gelijk stilleggen van de uitvoering. Dit leidt tot een kortstondige bouwstop van minimaal twee werkdagen en heeft een preventieve werking. De initiatiefnemer wordt verzocht om de start bouwmelding alsnog in te dienen via het DSO.
- o Als de bouwactiviteit niet begint na één jaar na de bouwmelding, is het verboden de bouwactiviteit te verrichten zonder dit tenminste vier weken voor het begin ervan opnieuw te melden. Het genoemde verbod geldt van rechtswege en vraagt geen beschikking van het bevoegd gezag.

- *Bouwen zonder bouwmelding/kwaliteitsborger*

Wanneer we constateren dat er (toch) bouwactiviteiten plaatsvinden zonder bouwmelding of als geen kwaliteitsborger is aangesteld, leggen we de bouwwerkzaamheden per direct stil (bouwstop).

- *Gereedmelding is onvolledig: de stukken zijn onvolledig*

Als de gereedmelding onvolledig is, dan is de melding officieel niet gedaan. Het bouwwerk mag niet in gebruik worden genomen totdat de gereedmelding opnieuw is ingediend, inclusief alle stukken.

- o De gemeente stuurt een reactie dat een nieuwe melding nodig is, met daarin het besluit: verbod op ingebruikname.

- *Twijfels over de kwaliteit*

Bij concrete twijfels over de prestatie van de kwaliteitsborger doen we een melding bij de instrumentaanbieder (de eerstelijns toezichthouder op de kwaliteitsborger). Als daar onvoldoende respons uit volgt doen we een melding bij de Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw.

Als er concrete twijfels bestaan over de kwaliteit van de bouw, dan vragen we in eerste instantie extra informatie op bij de initiatiefnemer. Dit mag de gemeente doen op basis van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 2.20 van het Bbl.

Pas als we niet tevreden zijn met de reactie (of er komt geen reactie), dan gaan we over tot fysiek toezicht, met als uiterste actie handhavend optreden door het stilleggen van de bouw (bij moeilijk onomkeerbare werk zoals een constructie) of het nemen van een besluit met verbod op ingebruikname van het bouwwerk.

- *Gelijkwaardige voorziening/geen gevolgklasse 1*

Voor bouwwerken die vallen onder gevolgklasse 1 is geen omgevingsvergunning nodig voor de bouwactiviteit. Als een kwaliteitsborger constateert dat een bouwwerk niet voldoet aan de definitie van gevolgklasse 1, kan de aannemer het project niet uitvoeren en wordt dit meegedeeld aan de initiatiefnemer. In dat geval moet de initiatiefnemer bij de gemeente alsnog een omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit aanvragen. Ook kan

na de start van de bouw blijken dat een bouwwerk geen gevolgklasse 1 is. Bijvoorbeeld door de noodzaak een gelijkwaardige maatregel toe te moeten passen voor brand of constructies. In dat geval moet de kwaliteitsborger zich terugtrekken uit het project en vervalt de bouwmelding. De kwaliteitsborger moet dit ook melden aan de gemeente. Ook in deze situaties moet alsnog een vergunning worden aangevraagd en ligt de bouw stil totdat de vergunning is verleend. Er volgt een formele bouwstop in combinatie met het opleggen van een last onder dwangsom om te voorkomen dat er toch wordt doorgebouwd.

- *Strijdigheid Bbl*

De kwaliteitsborger is verplicht de gemeente te informeren als strijdigheid met het Bbl bestaat. De kwaliteitsborger kan daardoor geen verklaring afgeven, waardoor een gereedmelding niet mogelijk is. Het is aan de initiatienemer van het plan om dit op te lossen. Als blijkt dat sprake is van een overtreding, dan hebben we de volgende keuzes om te handhaven:

- A. We besluiten te gaan handhaven als sprake is van een ernstige overtreding die onherstelbaar is. In dat geval is het aan de initiatiefnemer om een oplossing aan te dragen.
- B. We gedogen alleen in zeer bijzondere situaties, waarbij op korte termijn uitzicht bestaat op het opheffen van de overtreding of op het legaliseren van de situatie, bijvoorbeeld doordat een vergunning verleend kan worden en we het vertrouwen hebben dat dit alsnog wordt hersteld.
- C. We accepteren de overtreding en staan toe dat het bouwwerk in gebruik wordt genomen zonder verklaring van de kwaliteitsborger.

*We kunnen de overtreding onder C accepteren, als de gemeente handhaven disproportioneel vindt gezien de ernst van de overtreding. Dit soort situaties komen nu ook voor en worden door gemeenten dan vaak 'door de vingers gezien'. We laten de eigenaar weten dat het bouwwerk niet voldoet aan de regels, maar dat het aan de initiatiefnemer is hoe hier mee om te gaan. Het accepteren van een overtreding doen wij niet zomaar. Er moet sprake zijn van kleine afwijkingen van het Bbl, waarbij geen gevaar voor de veiligheid bestaat.*

We moeten eerst in de praktijk ervaring opdoen welke optie (A, B of C) in een bepaalde situatie van toepassing is. Een aantal situaties kunnen in een grijs gebied liggen. We gaan dan per geval beoordelen hoe we hier mee omgaan en leggen dit vast. Met als doel vergelijkbaar en navolgbaar handelen in overeenkomstige situaties (gelijke monniken, gelijke kappen principe). Waarvoor de gemeente kiest, is afhankelijk van de ernst van de overtreding en de prioriteit die deze overtreding heeft op grond van het VTH-beleid.

### 8.3 Overgangsjaar: monitoren en evalueren

Uit landelijke proefprojecten blijkt dat situaties kunnen ontstaan waarbij in onderling overleg tussen gemeente, kwaliteitsborger en aannemer/opdrachtgever een oplossing moet worden gezocht voor de ontstane situatie. Dergelijke situaties zijn bijvoorbeeld het ontbreken van rookmelders, te lage traphekjes en het ontbreken van trapleuningen. De Wkb is nieuw voor iedereen en het maken van fouten onvermijdelijk. Het is belangrijk om de eerste jaren inzicht te krijgen wat er onder de Wkb speelt en wat de impact hiervan is. Wij zullen dit monitoren en ons beleid hierop verder ontwikkelen.

#### *Risico gestuurd- en steekproefsgewijs controleren*

Bij het risico gestuurd- en steekproefsgewijs controleren gaat het vooral om constructies die aan het zicht onttrokken worden en dan niet meer te controleren zijn, zoals de controle van het paal draagvermogen, wapeningscontroles en brandwerende scheidingsen. Verder kunnen verzoeken om handhaving en meldingen rondom bouwactiviteiten aanleiding zijn om (steekproefsgewijs) controles uit te voeren.

#### *Algemeen toezicht*

Door de knip (technische bouwactiviteit en omgevingsplanactiviteit) kunnen er situaties ontstaan waarbij er een vergunning is aangevraagd voor de omgevingsplanactiviteit (OPA), maar de melding bouw (Wkb) achterwege blijft. Om grip te houden op illegale bouwactiviteiten is het goed om in het overgangsjaar capaciteit (extra menskracht) vrij te houden voor het uitvoeren van algemeen toezicht in het veld waarbij we bovengenoemde situatie in een vroeg stadium signaleren. Die omvang van de formatie hiervoor komt aan de orde in het VTH-uitvoeringsprogramma.

#### *Bouwwerken in gevolgklasse 2 & 3*

Voor de bouwwerken die in gevolgklassen 2 & 3 vallen verandert er voorlopig niets. De gemeente blijft het bevoegd gezag en verantwoordelijk voor het technisch toetsen en houden van toezicht in het kader van de Omgevingswet.

Voor vergunningplichtige bouwwerken wordt een omgevingsvergunning aangevraagd en onze toezichthouders zijn verantwoordelijk voor het houden van toezicht op zowel de technische bouwactiviteit als de omgevingsplanactiviteit. Het is belangrijk om het overgangsjaar te gebruiken om beide werkwijzen met elkaar te vergelijken en te beoordelen hoe die zich tot elkaar verhouden en of dit moet leiden tot een aangepaste werkwijze/prioritering van toezichtstaken.

Uiteraard evalueren wij het werken onder de Wkb en de Omgevingswet. Wij zullen rapporteren hoe deze werkwijze bevalt en hoe de steekproeven zijn verlopen. Als het nodig is stellen we tijdig onze werkwijze bij.

Uit reacties van ondernemers en initiatiefnemers verwachten wij extra aanvragen om vergunning voordat de wet in werking treedt. We kunnen echter niet inschatten hoeveel dit er zijn. Er is dan immers nog geen kwaliteitsborger nodig. Daardoor blijven deze projecten nog onder de oude werkwijze vallen.

## 9. Risicoanalyses

De onderstaande risicoanalyses geven inzicht waar de risico's zich voordoen en geven op deze wijze een handvat voor het maken van keuzes in zowel toetsing door vergunnen als toezicht en handhaving. Dit zijn de uitkomsten van de risicomodule 2023.

De resultaten van de risicoanalyse 2023, maar ook van het uitgevoerde onderzoek naar de leefbaarheid van veiligheidsonderzoek in maart 2023, leiden tot een bepaalde prioriteitenstelling voor toezicht op het gebied van bouwen, ruimtelijke ordening en APV. De aard en de inhoud van de geprioriteerde taken resulteert daarnaast in bepaalde operationele doelstellingen. Hiervoor wordt verwezen naar het jaarlijkse uitvoeringsprogramma.

### 9.1 Risicoanalyse bouw

#### 9.1.1 Risicoanalyse bouw (vergunnen)



Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	8	10	punten
II	GROOT RISICO	6	8	punten
III	BEPERKT RISICO	4	6	punten
IV	KLEIN RISICO	2	4	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	2	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Totaal	Klasse
BOUW007	Publieksfunctie Cat III > 1.000.000	7,4	7,4	II
BOUW008	Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	7,0	7,0	II
BOUW019	Industriefunctie met risicovol gebruik *vuurwerk , PGS 15	6,6	6,6	II
BOUW024	gebruik bestaande bouw; voldoet niet aan Bouwbesluit	6,5	6,5	II
BOUW010	Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	6,5	6,5	II
BOUW009	Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	6,2	6,2	II
BOUW011	Kinderdagverblijf	6,0	6,0	II
BOUW004	Wonen Cat. III > 1.000.000	6,0	6,0	III
BOUW018	Kantoorfunctie Cat III > 1.000.000	5,9	5,9	III
BOUW023	Gebouwen met logiesfunctie	5,7	5,7	III
BOUW006	Publieksfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	5,3	5,3	III
BOUW025	Sloopactiviteiten meer dan 10m3	5,1	5,1	III
BOUW017	Kantoorfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	5,1	5,1	III
BOUW015	Industrie/bedrijfsfunctie Cat III > 1.000.000	5,0	5,0	III
BOUW021	Bouwwerk geen gebouw zijnde complex	4,9	4,9	III
BOUW022	Monumentenvergunning / Monumentenbescherming	4,9	4,9	III
BOUW014	Industrie/bedrijfsfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	4,8	4,8	III
BOUW012	Gebouwen met celfunctie	4,7	4,7	III
BOUW005	Publieksfunctie Cat I < 100.000	4,7	4,7	III
BOUW013	Industrie/bedrijfsfunctie Cat I < 100.000	4,6	4,6	III
BOUW003	Wonen Cat. II 100.000 - 1.000.000	4,4	4,4	III
BOUW016	Kantoorfunctie Cat I < 100.000	4,3	4,3	III
BOUW020	Bouwwerk geen gebouw zijnde eenvoudig	4,3	4,3	III
BOUW002	Wonen Cat. I < 100.000 complex	4,1	4,1	III
BOUW026	Wonen tijdelijke bouw	3,6	3,6	IV
BOUW001	Wonen Cat. I < 100.000 eenvoudig	3,5	3,5	IV

## 9.1.2 Risicoanalyse bouw (toezicht en handhaving)



### RISICO - module bouw

Toezicht en handhaving

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	punten
I	ZEER GROOT RISICO	30	46	punten
II	GROOT RISICO	27	30	punten
III	BEPERKT RISICO	18	27	punten
IV	KLEIN RISICO	9	18	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0,0	9	punten

Naleving meetellen

Code		Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
BOUW019	Industriefunctie met risicovol gebruik *vuurwerk , PGS 15	6,6	6,1	40,3	I
BOUW007	Publieksfunctie Cat III > 1.000.000	7,4	4,6	34,3	I
BOUW015	Industrie/bedrijfsfunctie Cat III > 1.000.000	5,0	6,1	30,7	I
BOUW004	Wonen Cat. III > 1.000.000	6,0	5,1	30,3	I
BOUW013	Industrie/bedrijfsfunctie Cat I < 100.000	4,6	6,5	30,1	I
BOUW014	Industrie/bedrijfsfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	4,8	6,3	29,9	II
BOUW009	Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	6,2	4,8	29,5	II
BOUW023	Gebouwen met logiesfunctie	5,7	4,8	27,6	II
BOUW025	Sloopactiviteiten meer dan 10m3	5,1	5,1	26,3	III
BOUW018	Kantoorfunctie Cat III > 1.000.000	5,9	4,3	25,6	III
BOUW024	gebruik bestaande bouw; voldoet niet aan Bouwbesluit	4,8	5,3	25,2	III
BOUW006	Publieksfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	5,3	4,5	23,8	III
BOUW008	Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	7,0	3,4	23,8	III
BOUW010	Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	6,5	3,6	23,1	III
BOUW003	Wonen Cat. II 100.000 - 1.000.000	4,4	5,3	23,0	III
BOUW017	Kantoorfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	5,1	4,5	22,9	III
BOUW022	Monumentenvergunning / Monumentenbescherming	4,9	4,5	21,9	III
BOUW011	Kinderdagverblijf	6,0	3,5	21,1	III
BOUW016	Kantoorfunctie Cat I < 100.000	4,3	4,9	20,9	III
BOUW026	Wonen tijdelijke bouw	3,6	5,5	19,9	III
BOUW021	Bouwwerk geen gebouw zijnde complex	4,9	3,8	18,6	III
BOUW002	Wonen Cat. I < 100.000 complex	4,1	4,5	18,6	III
BOUW020	Bouwwerk geen gebouw zijnde eenvoudig	4,3	4,3	18,2	III
BOUW005	Publieksfunctie Cat I < 100.000	4,7	3,9	18,1	III
BOUW012	Gebouwen met celfunctie	4,7	3,4	15,9	IV
BOUW001	Wonen Cat. I < 100.000 eenvoudig	3,5	4,3	15,3	IV

## 9.2 Risicoanalyse Ruimtelijke ordening

### 9.2.1 Risicoanalyse Ruimtelijke ordening (vergunnen)



#### RISICO - module Ruimtelijke ordening

Vergunningverlening

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	8	10	punten
II	GROOT RISICO	6	8	punten
III	BEPERKT RISICO	4	6	punten
IV	KLEIN RISICO	2	4	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	2	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Totaal	Klasse
RO005	(Illegale) bouw; grote bouwwerken [bebouwde kom]	6,5	6,5	II
RO006	(Illegale) bouw; grote bouwwerken [buitengebied]	6,4	6,4	II
RO022	(Illegale) gebruik bedrijf cat. >3.1;	6,3	6,3	II
RO015	(Illegale) kap [buitengebied]	6,0	6,0	II
RO014	(Illegale) kap [bebouwde kom]	5,9	5,9	III
RO024	Illegale evenementen	5,4	5,4	III
RO010	(Illegale) bewoning; illegale kamerverhuur	5,4	5,4	III
RO021	(Illegale) gebruik bedrijf cat. <2;	5,3	5,3	III
RO023	(Illegale) gebruik gronden;	5,1	5,1	III
RO008	(Illegale) bouw; monumenten	4,9	4,9	III
RO004	(Illegale) bouw; middel bouwwerken [buitengebied]	4,9	4,9	III
RO027	Uitgebreide afwijking	4,7	4,7	III
RO011	(illegale) slopen	4,7	4,7	III
RO003	(Illegale) bouw; middel bouwwerken [bebouwde kom]	4,7	4,7	III
RO028	Excessen welstand	4,4	4,4	III
RO013	(Illegale) aanleg [buitengebied]	4,3	4,3	III
RO012	(Illegale) aanleg [bebouwde kom]	4,3	4,3	III
RO026	Kruimelgevallen / binnenplanse afwijkingen	3,8	3,8	IV
RO009	(Illegale) bewoning; permanente bewoning recreatieverblijven	3,7	3,7	IV
RO019	(illegale) inrit/uitrit	3,5	3,5	IV
RO007	(Illegale) bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde	3,4	3,4	IV
RO020	(Illegale) gebruik wonen;	3,3	3,3	IV
RO002	(Illegale) bouw; kleine bouwwerken [buitengebied]	3,3	3,3	IV
RO017	(Illegale) reclame [buitengebied]	3,3	3,3	IV
RO016	(Illegale) reclame [bebouwde kom]	3,2	3,2	IV
RO001	(Illegale) bouw; kleine bouwwerken [bebouwde kom]	3,1	3,1	IV
RO018	(illegale) reclame [industrieterreinen]	2,8	2,8	IV
RO025	Landschappelijke inpassing	2,8	2,8	IV



## 9.2.2 Risicoanalyse Ruimtelijke ordening (toezicht en handhaving)



### RISICO - module Ruimtelijke ordening Toezicht en handhaving

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	39	50	punten
II	GROOT RISICO	30	39	punten
III	BEPERKT RISICO	22	30	punten
IV	KLEIN RISICO	14	22	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	14	punten

Naleving meetellen

Code		Naleving	Effecten	Totaal	Klasse
RO006	(Illegale) bouw; grote bouwwerken [buitengebied]	7,0	6,4	44,5	I
RO010	(Illegale) bewoning; illegale kamerverhuur	8,1	5,4	43,7	I
RO005	(Illegale) bouw; grote bouwwerken [bebouwde kom]	6,5	6,5	41,8	I
RO022	(Illegale) gebruik bedrijf cat. >3.1;	6,0	6,3	37,5	II
RO024	Illegale evenementen	6,4	5,4	34,9	II
RO021	(Illegale) gebruik bedrijf cat. <2;	6,5	5,3	34,5	II
RO015	(Illegale) kap [buitengebied]	5,3	6,0	31,7	II
RO004	(Illegale) bouw; middel bouwwerken [buitengebied]	6,5	4,8	31,6	II
RO009	(Illegale) bewoning; permanente bewoning recreatieverblijven	7,9	3,7	28,9	III
RO027	Uitgebreide afwijking	5,8	4,7	27,6	III
RO003	(Illegale) bouw; middel bouwwerken [bebouwde kom]	5,5	4,7	26,0	III
RO023	(Illegale) gebruik gronden;	5,0	5,1	25,4	III
RO014	(Illegale) kap [bebouwde kom]	4,3	5,9	25,2	III
RO008	(Illegale) bouw; monumenten	4,9	4,9	24,1	III
RO020	(Illegale) gebruik wonen;	6,8	3,3	22,8	III
RO028	Excessen welstand	4,5	4,4	20,0	IV
RO013	(Illegale) aanleg [buitengebied]	4,3	4,3	18,5	IV
RO026	Kruimelgevallen / binnenplanse afwijkingen	4,9	3,8	18,5	IV
RO002	(Illegale) bouw; kleine bouwwerken [buitengebied]	5,5	3,3	18,2	IV
RO011	(illegale) slopen	3,8	4,7	17,9	IV
RO012	(Illegale) aanleg [bebouwde kom]	4,1	4,3	17,8	IV
RO019	(illegale) inrit/uitrit	4,3	3,5	15,0	IV
RO001	(Illegale) bouw; kleine bouwwerken [bebouwde kom]	4,7	3,1	14,5	IV
RO017	(Illegale) reclame [buitengebied]	4,4	3,3	14,3	IV
RO025	Landschappelijke inpassing	5,0	2,8	13,7	V
RO016	(Illegale) reclame [bebouwde kom]	4,1	3,2	13,1	V
RO007	(Illegale) bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde	3,8	3,4	12,8	V
RO018	(illegale) reclame [industrieterreinen]	4,3	2,8	11,8	V

## 9.3 Risicoanalyse APV

### 9.3.1 Risicoanalyse APV (vergunnen)



Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEEF GROOT RISICO	8	10	punten
II	GROOT RISICO	6	8	punten
III	BEPERKT RISICO	4	6	punten
IV	KLEIN RISICO	2	4	punten
V	ZEEF KLEIN RISICO	0	2	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Totaal	Klasse
APV004	Vergunning evenement type C	8,0	8,0	II
APV007	Kermis	7,8	7,8	II
APV003	Vergunning evenement type B	7,2	7,2	II
APV034	Ontheffing paasvuren	6,5	6,5	II
APV041	Crosssterreinen	6,1	6,1	II
APV032	Melding carbidshieten	5,7	5,7	III
APV028	Afvaldumping/ zwerfafval	5,1	5,1	III
APV020	Terrassen	4,9	4,9	III
APV024	Standplaatsvergunning markt	4,9	4,9	III
APV012	Ontheffing ex art 35 Alcohol wet	4,8	4,8	III
APV002	Vergunning evenement type A	4,8	4,8	III
APV023	Standplaatsvergunning (niet markt)	4,8	4,8	III
APV010	Alcoholwetvergunning (commercieel)	4,7	4,7	III
APV039	Kamperen buiten kampeertreinen	4,7	4,7	III
APV006	Circus	4,5	4,5	III
APV050	Verkoopvergunning consumentenvuurwerk	4,5	4,5	III
APV011	Alcoholwetvergunning (paracommercieel)	4,3	4,3	III
APV053	Afwijking sluitingstijden (horeca)	4,2	4,2	III
APV008	APV ontheffing geluidhinder	4,2	4,2	III
APV018	Lachgasverbod	4,1	4,1	III
APV019	Drugsoverlast op straat	4,0	4,0	III
APV033	Ontheffing Stookverbod	4,0	4,0	IV
APV029	Verontreiniging door honden	4,0	4,0	IV
APV048	Reclamevoertuigen	3,9	3,9	IV
APV025	Vergunning plaatsen voorwerpen openbare weg	3,7	3,7	IV
APV009	Incidentele activiteiten horeca	3,7	3,7	IV
APV005	Kennisgeving betoging openbare plaatsen	3,6	3,6	IV
APV043	Voertuigen van autobedrijf	3,5	3,5	IV
APV047	Defecte voertuigen, voertuigwrakken	3,4	3,4	IV
APV015	Verstrekking aan minderjarigen	3,4	3,4	IV
APV035	Melding BGBOP	3,4	3,4	IV
APV051	Vervoer gevaarlijke stoffen	3,3	3,3	IV
APV040	Aantasting groen door voertuigen	3,3	3,3	IV
APV016	Wederverstrekking	3,3	3,3	IV
APV044	Parkeren grote voertuigen	3,3	3,3	IV
APV014	Doorschenken bij dronkenschap	3,3	3,3	IV
APV036	Kapvergunning	3,3	3,3	IV
APV031	Hinderlijke beplanting / gevaarlijke voorwerpen	3,1	3,1	IV
APV038	Herplantplicht op basis van omgevingsvergunning	3,1	3,1	IV
APV037	Herplantplicht na illegale kap	3,1	3,1	IV
APV055	Melding baanverlichting	3,0	3,0	IV
APV017	Verboden drankgebruik	2,9	2,9	IV
APV052	Verkeersmaatregelen	2,9	2,9	IV
APV054	Afwijking sluitingstijden (detailhandel)	2,9	2,9	IV
APV022	Kansspelautomatenvergunning	2,8	2,8	IV
APV030	Melding gevaarlijke honden	2,6	2,6	IV
APV045	Parkeren en stallen recreatieve voertuigen	2,5	2,5	IV
APV046	Parkeren van fietsen of bromfietsen	2,5	2,5	IV
APV027	Textielinzameling	2,4	2,4	IV
APV013	Aanpassing aanhangsel Alcoholwetvergunning	2,4	2,4	IV
APV001	Melding klein evenement	2,3	2,3	IV
APV042	Inrit / uitrit vergunning	2,3	2,3	IV
APV049	Loterijen	2,1	2,1	IV
APV026	Collecte vergunning	2,0	2,0	V
APV021	Exploitatievergunning openbare inrichting	1,4	1,4	V

## 9.3.2 Risicoanalyse APV (toezicht en handhaving)



### RISICO - module APV

Toezicht en handhaving

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	41	50	punten
II	GROOT RISICO	36	41	punten
III	BEPERKT RISICO	23,5	36	punten
IV	KLEIN RISICO	16	24	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0,0	16	punten

Naleving meetellen

Code		Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
APV004	Vergunning evenement type C	8,4	5,5	48,1	I
APV007	Kermis	7,8	5,8	45,4	I
APV003	Vergunning evenement type B	7,5	5,3	40,2	II
APV028	Afvaldumping/ zwerfafval	4,8	7,7	37,1	II
APV041	Crossterreinen	6,1	5,7	35,0	III
APV034	Ontheffing paasvuren	6,7	4,7	31,6	III
APV018	Lachgasverbod	4,2	7,4	31,2	III
APV019	Drugsoverlast op straat	3,8	7,5	28,4	III
APV010	Alcoholwetvergunning (commercieel)	4,6	6,1	27,9	III
APV020	Terrassen	4,9	5,7	27,6	III
APV006	Circus	4,7	5,7	26,4	III
APV016	Wederverstrekking	3,4	7,6	26,1	III
APV008	APV ontheffing geluidhinder	4,4	5,9	25,9	III
APV011	Alcoholwetvergunning (paracommercieel)	4,3	6,0	25,8	III
APV029	Verontreiniging door honden	3,7	6,9	25,6	III
APV032	Melding carbidschieten	5,7	4,5	25,4	III
APV012	Ontheffing ex art 35 Alcohol wet	4,4	5,5	24,3	III
APV024	Standplaatsvergunning markt	5,0	4,8	24,0	III
APV039	Kamperen buiten kampeerterrainen	4,8	4,8	22,8	IV
APV023	Standplaatsvergunning (niet markt)	4,5	5,0	22,5	IV
APV015	Verstrekking aan minderjarigen	3,3	6,8	22,4	IV
APV017	Verboden drankgebruik	3,4	6,5	22,4	IV
APV002	Vergunning evenement type A	5,0	4,4	22,1	IV
APV009	Incidentele activiteiten horeca	3,7	6,0	21,8	IV
APV033	Ontheffing Stookverbod	4,1	5,0	20,8	IV
APV047	Defecte voertuigen, voertuigwrakken	3,2	6,4	20,2	IV
APV005	Kennisgeving betoging openbare plaatsen	3,1	6,5	20,2	IV
APV014	Doorschinken bij dronkenschap	3,3	6,2	20,2	IV
APV036	Kapvergunning	3,6	5,5	19,8	IV
APV037	Herplantplicht na illegale kap	3,3	5,9	19,7	IV
APV048	Reclamevoertuigen	3,3	5,6	18,3	IV
APV035	Melding BGBOP	3,9	4,7	18,2	IV
APV040	Aantasting groen door voertuigen	3,2	5,7	17,9	IV
APV022	Kansspelautomatenvergunning	3,0	6,0	17,8	IV
APV038	Herplantplicht op basis van omgevingsvergunning	3,1	5,4	16,6	IV
APV030	Melding gevaarlijke honden	2,9	5,8	16,5	IV
APV025	Vergunning plaatsen voorwerpen openbare weg	3,4	4,5	15,5	V
APV031	Hinderlijke beplanting / gevaarlijke voorwerpen	3,0	5,2	15,3	V
APV044	Parkeren grote voertuigen	2,9	5,0	14,5	V
APV043	Voertuigen van autobedrijf	3,3	4,3	14,4	V
APV046	Parkeren van fietsen of bromfietsen	2,4	5,8	13,7	V
APV045	Parkeren en stallen recreatieve voertuigen	2,4	5,3	12,6	V
APV013	Aanpassing aanhangsel Alcoholwetvergunning	2,6	4,3	11,2	V
APV042	Inrit / uitrit vergunning	2,5	4,4	11,0	V
APV027	Textielinzameling	2,7	4,0	10,8	V
APV001	Melding klein evenement	2,9	3,5	10,3	V
APV026	Collecte vergunning	2,1	3,9	8,3	V
APV050	Verkoopvergunning consumentenvuurwerk	4,6	4,5	4,6	V
APV053	Afwijking sluitingstijden (horeca)	4,5	6,3	4,5	V
APV051	Vervoer gevaarlijke stoffen	3,5	5,1	3,5	V
APV054	Afwijking sluitingstijden (detailhandel)	3,1	4,8	3,1	V
APV055	Melding baanverlichting	2,9	3,5	2,9	V
APV052	Verkeersmaatregelen	2,9	4,6	2,9	V
APV021	Exploitatievergunning openbare inrichting	1,4	1,8	2,5	V
APV049	Loterijen	2,0	4,1	2,0	V

## 10. Processen

Voor het uitwerken van processen hanteren wij het programma ENGAGE. Hierbij wordt er gebruik gemaakt van iconen die direct intuïtief begrepen worden. Willen we achteraf veranderingen maken, dan kan dat gewoon door een icoon te slepen naar de plek waar wij dit willen hebben. Het proces wordt dan automatisch voor ons aangepast.

Bij ENGAGE kunnen wij veel detailstappen toevoegen aan het proces, zoals invoer en uitvoer per procestap, maar ook de doorlooptijd en of een stap waarde toevoegend is. ENGAGE helpt ons om het proces op verschillende manieren te bekijken. Het bevat een rekenfunctie waarbij wij diepgaand kunnen doorrekenen en vergelijken.

De processen betreffende de enkelvoudig- en meervoudige omgevingsvergunning Bouw, Milieu (ODT), Sloopmelding en Toezicht en Handhaving zijn in EGAGE vastgelegd. ENGAGE moet op het gebied van VTH worden doorontwikkeld. De toevoeging van werkinstructies en werkprotocollen is als kwaliteitswaarborging essentieel. Verdere uitwerking/verdieping moet dan ook volgen. Binnen de gemeente Hof van Twente zijn een aantal mensen geschoold in het werken met het bedoelde programma en procesgericht werken. In 2024 zullen de processen in ENAGE worden geëvalueerd en waar nodig worden geactualiseerd.

## 11. Protocollen en werkinstructies

### 11.1 Nationale Handreiking Asbestincidenten

In 2016 is het Twents Protocol Asbest vastgesteld in het DB en vervolgens in de 14 gemeenten. Er is in 2018 een nieuwe Nationale Handreiking Asbestincidenten, 1.1, uitgegeven. Deze komt qua inhoud in sterke mate overeen met ons Twentse Protocol. Sterker nog, het Twentse Protocol is een belangrijke input geweest voor de Nationale Handreiking Asbestincidenten. De grootste wijzigingen zitten in de communicatie. Crisis- en risicocommunicatie in relatie tot asbestincidenten krijgt specifieke aandacht in deze handreiking. Het vrijkomen van asbest in de omgeving kan niet alleen het gevolg zijn van een brand, maar ook bij andere typen van incidenten kan asbest vrijkomen. Deze handreiking is ook van toepassing op andere asbestincidenten dan alleen een asbestbrand. De handleiding is landelijk en op alle gemeenten binnen Nederland van toepassing. Een uniforme aanpak bij alle betrokken instanties bij een asbestincident op landelijk niveau wordt op deze wijze gewaarborgd. De uitvoering en implementatie van de werkprocessen uit de handleiding ligt bij het team VTH.

### 11.2 Toezichts- en Handhavingsstrategie Alcoholwet

Het interventiebeleid is er op gericht overtredingen op te heffen en herhalingen te voorkomen. Deze procedure beschrijft de lijn die door de gemeente Hof van Twente wordt toegepast om geconstateerde overtredingen van de Alcoholwet inspectie op te heffen en herhaling ervan te voorkomen. De procedure beschrijft de methode of de werkwijze waarmee de toezichthouder de uiteindelijk toe te passen interventie vaststelt, gekoppeld aan de ernst van de overtredingen en de risico's die hieraan verbonden zijn.

Het interventiebeleid is grotendeels gebaseerd op de werkwijze van de (inspecteurs van de) NVWA onder de oude DHW. In de notitie 'Toezichts- en handhavingsstrategie Alcoholwet' (hierna toezichtstrategie) zijn de werkwijze (instructies) voor de toezichthouders beschreven. De notitie beschrijft een algemene en een specifieke werkwijze.

### 11.3 Landelijke richtlijn bouw- en sloopveiligheid

De Vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland heeft samen met een aantal specialisten vanuit gemeenten en diverse branchepartijen, de Landelijke Richtlijn Bouw-en Sloopveiligheid ontwikkeld. Met de richtlijn is invulling gegeven aan één van de adviezen van de Onderzoeksraad voor Veiligheid. De richtlijn is op 9 april 2019 aan gemeenten aangeboden en Hof van Twente heeft besloten om zich hieraan te conformeren. Het toezicht op omgevingsveiligheid bij bouw- en sloopwerkzaamheden krijgt hierdoor meer aandacht dan tot nu toe geval was. Bij bouwprojecten waar veel passanten de bouwplaats passeren, moeten gemeenten, opdrachtgevers en bouwers continu scherp blijven toetsen op de veiligheid van de omgeving. Op krappe bouwplaatsen, die omsloten zijn door straten met veel passanten en verkeer, zijn er meer risico's voor de omgeving. Wanneer zich op de bouwplaats een ongeval voordoet, is er een grotere kans dat dit ook gevolgen heeft buiten de bouwplaats. Het borgen van de omgevingsveiligheid is bij dergelijke projecten daarom van cruciaal belang. Dit kan een lastige puzzel zijn, omdat veiligheidsmaatregelen gevolgen hebben voor andere belangen, zoals de doorstroming van het verkeer en bereikbaarheid van winkels en gebouwen.

De Richtlijn Bouw en Sloopveiligheid is ontwikkeld om de betrokken partijen, waaronder gemeenten, hierbij uniform te ondersteunen. De richtlijn kent een Risicomatrix waarmee in de risico's van het bouw- of slooproject op de omgeving kunnen worden gewogen. Daarnaast biedt de richtlijn een duidelijk en uniform afwegingskader voor het bevoegd gezag, om samen met de opdrachtgever, ontwerper en uitvoerende partijen te komen tot een verantwoorde uitvoering van het project, ten opzichte van zijn omgeving. Als de richtlijn ook door alle anderen gemeenten wordt vastgesteld, wordt hiermee een landelijk eenduidig beoordelingskader voor de gehele markt gecreëerd en dragen wij hiermee ook gezamenlijk bij aan het versterken van het veiligheidsbewustzijn in Nederland. Ook de marktpartijen die hebben meegewerkt aan de Landelijke Richtlijn hebben aangegeven behoefte te hebben aan een landelijk uniforme beoordeling van deze veiligheidsaspecten rondom de bouwplaats, zodat zij niet bij ieder bouw- of slooproject in met ander gemeentelijk beleid worden geconfronteerd.