



Raadsbrief

Onderwerp: Opdrachtverlening brede Welzijnsinstelling Salut en rolverdeling/afbakening tussen Salut en wijkvoorzieningen (zoals Doesgoor)

Zaaknummer: 667242

Datum collegebesluit: 19 december 2017

Betreft: Programma 5: Sociaal domein

Portefeuillehouder: P. van Zwanenburg

Medewerker: R. de Groot

Aanleiding

In augustus 2017 hebben wij een opdrachtverlening voor de brede Welzijnsinstelling Salut vastgesteld. Eveneens hebben wij toen, mede op verzoek van partijen duidelijkheid gegeven over de rolverdeling tussen Salut en Doesgoor (en andere toekomstige wijkvoorzieningen).

Mede naar aanleiding van een aantal opmerkingen gemaakt in uw raad hebben wij geconstateerd dat wij u hierover niet inhoudelijk hebben geïnformeerd. Door middel van deze raadsbrief doen wij dit alsnog.

Inhoudelijke boodschap

Opdrachtverlening Salut

Na de formele start van Salut in februari 2016 is gewerkt aan een opdrachtverlening. Aanvankelijk betrof dit een opdrachtverlening met kaderstelling op hoofdlijnen die wij in november 2016 hebben vastgesteld. Omdat deze opdrachtverlening op hoofdlijnen in de praktijk onvoldoende houvast bood, is in de periode februari tot en met juli 2017 gewerkt aan een verfijning waarbij per taakveld door medewerkers van Salut en de gemeente de opdracht scherper is gemaakt. De aangescherpte kaderstelling treft u aan als bijlage bij deze raadsbrief.

Gezamenlijk werken in de Toegang

De samenwerking tussen Salut en ons team Zorg is nog niet opgenomen in de door ons vastgestelde opdrachtverlening. Duidelijk was vanaf het begin dat Salut een rol heeft in de individuele cliëntondersteuning en het met inwoners zoeken naar de mogelijkheden van eigen kracht en algemene, voorliggende voorzieningen.

Eveneens duidelijk was dat de gemeente gaat over het stellen van indicaties voor individuele maatwerkvoor-zieningen. Er bleken verschillende beelden te bestaan bij het goed op elkaar afstemmen van de verschillende rollen en verantwoordelijkheden. Om niet te blijven hangen in een theoretische discussie is in september gestart met een zogenaamde triage. Dit houdt in dat medewerkers van Salut en van de gemeente twee keer per week kort met elkaar overleggen over de binnen-gekomen aanvragen. Op basis van de gegevens uit het eerste contact wordt in gezamenlijk overleg bepaald of een medewerker van Salut of van onze gemeente op huisbezoek gaat. De eerste ervaringen zijn positief door betere afstemming, effectievere huisbezoeken, minder dubbelingen en warme overdracht van cliënten. Voor inwoners is het voordeel dat het eigenlijk niet meer uitmaakt waar zij zich melden met een hulpvraag. De triage zorgt er voor dat de vraag snel en adequaat door de juiste persoon wordt opgepakt. Wij evalueren deze triage in januari en zullen bij een positieve uitkomst de werkwijze formaliseren in de kaderstelling. U wordt hierover geïnformeerd.

Rolverdeling Salut en Doesgoor

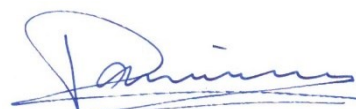
In de periode medio 2016 tot heden zijn gesprekken gevoerd tussen Doesgoor en Salut. Bij een aantal gesprekken zijn de portefeuillehouder sociaal domein en/of de accountmanagers voor Salut en Doesgoor betrokken geweest. In deze gesprekken hebben wij

aangegeven hoe wij de rolverdeling tussen Salut en Doesgoor zien. Voor de duidelijkheid naar de partijen hebben wij dit ook op papier gezet en met hen gecommuniceerd. Ook in de gesprekken die wij nadien met deze partijen afzonderlijk hebben gevoerd, is dit onderwerp van gesprek geweest. De rolverdeling treft u eveneens aan als bijlage bij deze raadsbrief.

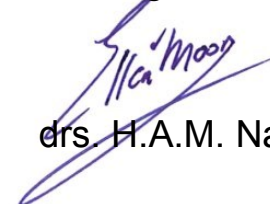
Conclusie

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd over de opdrachtverlening aan Salut en de rolverdeling tussen Salut en Doesgoor.

Burgemeester en wethouders van Hof van Twente,
de secretaris, de burgemeester,



drs. D. Lacroix



drs. H.A.M. Nauta-van Moorsel

Bijlage:

1. Opdracht en Kaderstelling Salut
2. Notitie afbakening Salut en Doesgoor.

Opdracht en kaderstelling brede welzijnsinstelling Salut. Vastgesteld door College van burgemeester en wethouders 8 augustus 2017.

1. Waarom

Het Beleidskader Welzijn Hof van Twente 2014-2017 heeft als ondertitel “richting voor het uitvoeringsprogramma”. Om dit uitvoeringsprogramma te realiseren, is de inzet van Salut, de nieuwe brede welzijnsinstelling voor Hof van Twente, noodzakelijk. Salut levert hiermee ook een bijdrage aan de transformatie die de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo) beoogt: “van zorgen voor naar zorgen dat”, het motto van het Wmo-beleidsplan Hof van Twente.

Het beleidskader Welzijn en het Wmo-beleidsplan vormen de basis voor de opdracht aan Salut. Hieraan kunnen de volgende uitgangspunten worden ontleend

1. Het versterken van de kracht van de samenleving.

De samenleving kan veel problemen zelf opvangen. Om zelf de problemen op te kunnen vangen is een krachtige lokale gemeenschap nodig.

2. Het stimuleren van zelfredzaamheid.

Het netwerk om de burger heen activeren en niet (meer) uitvoeren wanneer de burger het zelf (nog) kan.

3. Laten rusten wat goed gaat, geen initiatieven van inwoners of (vrijwilligers)organisaties overnemen (zie ook bij afbakening).

2. Wat

Salut is de onafhankelijke, brede lokale welzijnsorganisatie voor alle inwoners in Hof van Twente, jong en oud, vitaal en kwetsbaar. Salut ondersteunt en versterkt inwoners en burgerinitiatieven en werkt preventief en op maat. Ze is herkenbaar, bereikbaar, laagdrempelig en toegankelijk.

2a. Te bereiken doelen

- inwoners stimuleren gebruik te maken van algemene voorzieningen en van hun eigen netwerken;
- doelgroepen activeren tot meedoen aan activiteiten en aan vrijwilligerswerk;
- verbindingen tot stand brengen tussen groepen, individuen en activiteiten;
- inwoners simuleren zelf initiatieven op gebied van welzijn en zorg te ontplooiën

2b. Basistaken

Algemeen: dienstverlening aan inwoners of groepen inwoners met een vraag op gebied van welzijn of zorg.

- informatie en advies;

- cliënt ondersteuning: kortdurende begeleiding van mensen met een hulpvraag, zie bijlage onderdeel cliënt ondersteuning;
- ondersteuning van vrijwilligers(organisaties) en mantelzorgers;
- activering van ouderen;
- organisatie van professioneel jeugd- en jongerenwerk, zie bijlage onderdeel jeugd- en jongerenwerk.

2c. Taken welzijnswerker

Signaleren

Signaleren van mogelijkheden of problemen. De signalen vertalen in

- Verwijzing of overdracht naar passende hulp, begeleiding of kennis;
- Projecten of input voor nieuw beleid melden bij gemeente;
- Handvatten om nieuwe initiatieven te concretiseren.

Stimuleren

Inwoners die uit zichzelf de weg niet weten te vinden, stimuleren tot deelname aan of zelf organiseren van activiteiten.

Begeleiden van vrijwilligers(organisaties)

Afhankelijk van de behoefte van de vrijwilligers kan dit zijn: advies, kennisoverdracht (b.v. werving), waardering en aandacht, het organiseren van platform/netwerkbijeenkomst, vrijwilligers in contact brengen met organisaties die een antwoord kunnen geven op hun vragen.

(Tijdelijk) ondersteunen

- Vraagverheldering;
- Op weg helpen naar zelfstandig eigen leven weer organiseren door o.a. organiseren en versterken van netwerk van de hulpvrager;
- Contact leggen met en verwijzen naar geëigende (hulp)instantie.

2d. Rollen welzijnswerker

Vraagbaak: de welzijnswerker kent, actualiseert en beheert de sociale kaart Hof van Twente en weet de vraag van inwoners boven tafel te halen en samen met de inwoner op zoek te gaan naar antwoorden.

Stimulator: de welzijnswerker stimuleert inwoners zelf actie te ondernemen of mee te doen aan activiteiten.

Verbinder: De welzijnswerker verbindt mensen, ideeën en organisaties. Hij weet wat er speelt in buurten en welke opgaven er liggen bij organisaties en zorgt ervoor dat partijen elkaar weten te vinden en samen actie ondernemen.

Adviseur: de welzijnswerker adviseert vrijwilligersorganisaties en inwoners bij het aanpakken van problemen en helpt hen op weg.

Bouwer: de welzijnswerker pakt desgevraagd initiatieven van inwoners op en begeleidt hen hierin. Hij kent methoden en aanpakken die inwoners kunnen gebruiken om zaken tot stand te brengen, van fondsenwerving tot het organiseren van een bijeenkomst. Als inwoners zelf verder kunnen trekt hij zich terug en volgt het op afstand.

Spin in het web: De welzijnswerker is bekend in wijken en kernen. Hij pakt signalen op en weet deze te vertalen in tips of werkwijzen die inwoners zelf kunnen uitvoeren. Bij meer complexe zaken weet de opbouwwerker welke (vrijwilligers)organisatie hierbij behulpzaam kan zijn. Hij zorgt ervoor dat dit contact tot stand komt en dat de eerste stappen worden gezet.

3. Afbakening

- Weten waar en wanneer eigen deskundigheid plaats moet maken voor de deskundigheid van een andere partij;
- Laten rusten wat goed gaat; geen initiatieven van inwoners of vrijwilligers(organisaties) overnemen;
- Indicatiestelling voor individuele voorzieningen valt onder de verantwoordelijkheid van de gemeente; verwijzingen vinden vanuit het voorportaal tijdig plaats;
- Geen cliëntondersteuning (belangenbehartiging) indien de inwoner geen vertrouwen heeft in de onafhankelijkheid van Salut en daarom een andere ondersteuner wenst
- Re-integratie trajecten vallen onder de verantwoordelijkheid van de gemeente.

4. Verfijning per taakveld

4a. Ondersteuning Vrijwilligerswerk

1. Vormgeven vanuit de 4 kerntaken: Stimuleren, Makelen, Ondersteunen, Continueren.
2. Vrijwilligerswerk is vrijwillig, werken met intrinsiek gemotiveerde mensen. Geen dwang ten aanzien van niet gemotiveerde vrijwilligers bijvoorbeeld in het kader van re-integratie.
3. Voor vrijwilligers die meer aandacht nodig hebben dan reguliere vrijwilligers werken volgens het proces dat is opgenomen als bijlage 3.
4. Signalen over bepaalde groepen die moeilijk bemiddelbaar zijn, doorgeven aan de gemeente.
5. Geen begeleiding van vrijwilligers. Wel goed doorvragen naar motieven van de vrijwilliger om een optimale match te krijgen..
6. geen bemiddelingen voor profit organisaties.

4b. Projecten

1. Nieuwe projecten worden opgestart in samenwerking met verantwoordelijk beleidsmedewerker
2. Starten vanuit opdrachtgever/opdrachtnemer
3. Er is een duidelijke opdracht met daarin beschreven de mensen en middelen en de rol van Salut
4. Projecten zijn tijdelijk
5. Kosten worden duidelijk in beeld gebracht volgens het stramien: wat is structureel/wat is tijdelijk.

4c. De Omslag

1. Is een structurele dienstverlening met als doelstelling stabiliteit creëren, orde op zaken stellen, cliënt leiden naar zelfredzaamheid
2. De preventieve functie van De Omslag wordt verder uitgebouwd.
3. Voorwaarde voor ondersteuning door De Omslag: bereidheid bij cliënt:
 - a. Om problemen op te lossen

- b. Om Stadsbank in te schakelen
4. De intake is cruciaal en wordt uitgevoerd door de coördinator/professional. De coördinator van De Omslag werft en ondersteunt de vrijwilligers van De Omslag, dit is - gezien de specifieke deskundigheid en werkzaamheden van de vrijwilliger, het feit dat de coördinator de koppeling doet en vinger aan de pols houdt - geen taak die ondergebracht wordt bij Vrijwilligerszaken.

4d. Jeugd en Jongerenwerk

Het jongerenwerk is een laagdrempelige voorziening voor alle jongeren die diverse verschijningsvormen kent. Primaire doelgroep zijn de kans zoekenden en kwetsbare jongeren. Jongerenwerkers begeleiden procesmatig groepen jongeren (meisjes en jongens) in de leeftijd van 12-23 jaar. Het jongerenwerk richt zich op gedragsbeïnvloeding, het leren aangaan van sociale verbindingen met anderen zoals leeftijdsgenoten, buurtbewoners en organisaties. Jongerenwerk stimuleert de primaire doelgroep bij het bevorderen van persoonlijke ontwikkeling en maatschappelijke participatie. Dat betekent dat het jongerenwerk voor de primaire doelgroep dwarsverbanden legt tussen de leefmilieu van het gezin/thuis, de school en de omgeving/buurt. Het jongerenwerk biedt jongeren kansen, het ondersteunt hen bij het realiseren van die kansen en helpt zo te voorkomen dat ze afglijden. Voor het jongerenwerk betekent dit ook jongeren confronteren met grenzen en hen daarmee leren omgaan. De jongerenwerker is een makelaar in respect. Door jongeren serieus te nemen en hen te laten zien dat ze er daadwerkelijk bij horen, verkeren de jongerenwerkers gelijk in de positie om hen te kunnen aanspreken op hun gedrag. Zelfwerkzaamheid en sociale weerbaarheid van de jongeren staan centraal bij het uitvoeren van recreatieve en educatieve activiteiten, cursussen, dienstverlening, informatie, advies en voorlichting en belangenbehartiging.

Het jongerenwerk heeft de volgende doelen:

- Bevorderen van jeugdparticipatie
- Vorming en voorlichting
- Versterken van de sociale verbinding
- Ontmoeting en recreatie.

Locatie gebonden jongerenwerk vindt plaats in het jongeren centrum in Goor en in Delden.

De jongerenwerkers onderhouden intensieve contacten met voortgezet onderwijs, politie en gemeente. De jongerenwerkers nemen deel aan het signaleringsoverleg, geïnitieerd door de gemeente. De jongerenwerkers werken mee aan onderzoeken of andere activiteiten, die gericht zijn op de doelgroep.

4e. Opbouwwerk

Opbouwwerk is het ondersteunen van groepen inwoners die iets willen opzetten in buurt of wijk en dit niet zelfstandig van de grond krijgen.

De primaire taak van opbouwwerk Hof van Twente is het ondersteunen van groepen inwoners in wijken kernen waar problemen en/of achterstanden zijn. Deze ondersteuning is altijd tijdelijk maar kan soms wel langere tijd duren en worden projectmatig opgepakt (voorbeeld Tuindorp en Gijmink). Deze ondersteuning wordt gegeven vanuit de formatie opbouwwerk binnen de reguliere subsidie.

De secundaire taak van opbouwwerk Hof van Twente is het ondersteunen van bewonersinitiatieven. Deze ondersteuning is tijdelijk en kortdurend van aard. Doelstelling is bewoners zelfredzaam te laten zijn in het uitwerken van het initiatief. De secundaire taak van Opbouwwerk Hof van Twente wordt gegeven vanuit de reguliere subsidie. Indien de huidige formatie volledig opgaat aan het ondersteunen van bewoners in wijken met achterstanden of

problemen wordt in overleg met de gemeente de prioriteiten bepaald. Vanuit opbouwwerk wordt verbinding gelegd binnen Salut en ook buiten Salut met andere relevante spelers.

5. Hoe

De gemeente verwacht dat Salut op professionele wijze invulling geeft aan de transformatie die de Wmo beoogt: “van zorgen voor naar zorgen dat.” De gemeente schrijft dus niet voor hoe de opdracht dient te worden uitgevoerd. In het structureel overleg tussen accountmanager en directeur Salut, zie onder verantwoording, kan dit onderwerp van gesprek zijn.

6. Verantwoording

Op basis van nog op te stellen kwaliteitseisen / indicatoren:

- Inhoudelijk en financieel: jaarverslagen
- Klanttevredenheidsonderzoeken: jaarlijks
- Structureel overleg tussen bestuur en portefeuillehouder en tussen directeur en accountmanager.

Notitie rollen, taken en verantwoordelijkheden van de brede Welzijnsinstelling ten opzichte van wijkvoorziening Doesgoor.

1. Inleiding

Deze notitie geeft aan hoe de gemeente de verhouding ziet tussen de brede welzijnsinstelling Salut en een wijkvoorziening. Aanleiding voor deze notitie was de onduidelijkheid tussen Doesgoor en Salut. Een inhoudelijk gelijke notitie is reeds verstrekt aan (de besturen van) de stichtingen. Het kader kan ook gebruikt worden voor andere toekomstige wijkvoorzieningen.

2. Brede Welzijnsinstelling Salut

Salut is de onafhankelijke, brede lokale welzijnsorganisatie voor alle inwoners in Hof van Twente, jong en oud, vitaal en kwetsbaar. Salut ondersteunt en versterkt inwoners en burgerinitiatieven en werkt preventief en op maat. Ze is herkenbaar, bereikbaar, laagdrempelig en toegankelijk.

Te bereiken doelen

- inwoners stimuleren gebruik te maken van algemene voorzieningen en van hun eigen netwerken;
- doelgroepen activeren tot meedoen aan activiteiten en aan vrijwilligerswerk;
- verbindingen tot stand brengen tussen groepen, individuen en activiteiten;
- inwoners stimuleren zelf initiatieven op gebied van welzijn en zorg te ontplooiën.

Basistaken Salut

Algemeen: dienstverlening aan inwoners of groepen inwoners met een vraag op gebied van welzijn of zorg.

- informatie en advies; meldpunt/voorportaal;
- cliënt ondersteuning: kortdurende begeleiding van mensen met een hulpvraag
- ondersteuning van vrijwilligers(organisaties) en mantelzorgers;
- activering van ouderen;
- organisatie van professioneel jeugd- en jongerenwerk

Afbakening

- Laten rusten wat goed gaat; geen initiatieven van inwoners of vrijwilligers(organisaties) overnemen;

3. Doesgoor

Doesgoor is een wijkvoorziening die enige jaren geleden is ontstaan vanuit de voetbalvereniging Hector in Goor. In 2015 heeft Doesgoor de status van pilot gekregen met de daarbij horende pilotsubsidie. Met de pilotsubsidie organiseert Doesgoor, in samenwerking met vrijwilligers activiteiten die toegankelijk zijn voor met name kwetsbare wijkbewoners met het doel het versterken van hun zelfredzaamheid, participatie en voorkomen van isolement.

Doelgroep:

- Mensen (uit de wijk) die voor zichzelf geen daginvulling kunnen organiseren
- Mensen die problemen op het gebied van zelfzorg en/of zelfredzaamheid hebben
- Mensen met lichamelijke of psychische klachten; verkerend in een sociaal isolement
- Mensen die er zelf graag heen willen

4. Verschil Salut en Doesgoor

Uit de punten 3 en 4 volgt als vanzelf dat er verschillen zijn tussen Salut en Doesgoor. Salut is geen wijkvoorziening. Doesgoor is geen brede welzijnsinstelling. De opdracht aan zowel Salut als ook aan Doesgoor zijn hierin ook helder. Salut ondersteunt indien nodig dat er activiteiten worden georganiseerd, Doesgoor organiseert activiteiten

5. Raakvlak Salut en Doesgoor

Een van de taken van Salut is ondersteuning van vrijwilligersorganisaties. Doesgoor is een vrijwilligersorganisatie die door Salut ondersteund kan worden. Hierbij heeft Salut het kader meegekregen dat zij laten rusten wat goed gaat en dat zij geen initiatieven overneemt. Doesgoor kan dus een beroep doen op Salut voor ondersteuning / afstemming zonder dat ze bang hoeven te zijn dat Salut “de boel overneemt”, dit is niet de opdracht aan Salut.

Individuele clientondersteuning is door de gemeente neergelegd bij Salut. Dit betreft ook de individuele clientondersteuning van inwoners uit de wijk De Whee. Salut kan mensen verwijzen naar Doesgoor voor deelname aan activiteiten of verrichten van vrijwilligerswerk.